

PERMOHONAN REKOMENDASI KESESUAIAN TATA RUANG
UNTUK PEMANFAATAN TANAH KALURAHAN /
TANAH KASULTANAN (SULTAN GROUND / SG)

Perihal : **Permohonan Rekomendasi Tata Ruang**
Lamp. : 1 (satu) bendel

Kepada :
Yth. Kepala DPTR Kab. Bantul
di Bantul.

Dengan hormat,
Bersama ini kami mengajukan Permohonan Rekomendasi Tata Ruang dengan data-data sbb :

- A. DATA PEMOHON
- 1. Nama Pemohon : (Sesuai KTP)
 - 2. NIK :
 - 3. Alamat :

Nomor Telp./HP/WA yang dapat dihubungi :

- 4. Untuk & atas nama : Diri Sendiri/PT./CV./Yayasan/*)
- 5. Penerima Kuasa : NIK: (jika dikuasakan)

- B. DATA TANAH/BGN
- 1. Nama Pemilik : 1)..... 2).....
 - 2. NIK : 1)..... 2).....
 - 3. Luas, Status & No.: 1). m² dari m² SHM/HGB/HP/SG/TKD/LC No:
2). m² dari m² SHM/HGB/HP/SG/TKD/LC No:
3). dstdaftar terusan dibuat di halaman sebaliknya (bila halaman ini tidak mencukupi)
 - 4. Kadaan Tanah : **Pekarangan / pertanian / tegalan (Sesuai yg tertulis di Sertifikat)**
 - 5. Lokasi
 - a) No./RT/Jalan :
 - b) Dusun/Kalurahan :
 - c) Kapanewon :

GAMBAR DENAH LOKASI (apabila tidak mencukupi dapat dibuat lampiran)

U

S

Titik Koordinat : x : 110,..... y : -7,

- C. RENCANA KEGIATAN :
- 1. Jenis Kegiatan : (harus diisi jelas / spesifik)
 - 2. Jangka Waktu : Tetap / Sementara *) dengan perkiraantahun

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan (**berkas harus disusun sesuai urutan nomor**) :

- 1. Fc identitas diri/KTP pemohon dan penerima kuasa;
- 2. Fc Sertifikat/bukti kepemilikan tanah dan/atau Bangunan yang dimohonkan Rekomendasi;
- 3. Surat Keterangan Tanah dari Kalurahan;
- 4. Lampiran Peraturan Kalurahan tentang Pemanfaatan Tanah Kalurahan pada lembar persil yang dimohonkan Rekomendasi;
- 5. Surat Kuasa, bila pengurusannya diwakilkan (asli & bermeterai cukup) & Fc KTP penerima kuasa (harus menggunakan format baku yang sudah disediakan);
- 6. Fc Akta Pendirian Badan Usaha/BU, jika Pemohon bertindak untuk dan atas nama Badan Usaha (misalnya PT./CV./Yayasan/dan sebagainya)
- 7. Proposal rencana kegiatan, Site Plan, dan Batas Persil/Lahan diatas Citra Google.

Semua data dan lampiran dalam permohonan ini telah sesuai dan benar adanya. Apabila dikemudian hari ternyata ada yang tidak benar, kami bersedia dikenakan sanksi sesuai hukum/aturan yang berlaku.

Demikian permohonan ini kami sampaikan atas terkabulnya permohonan ini diucapkan terimakasih.

Bantul, 20.....

Pemohon,

SURAT KUASA

Yang bertandatangan dibawah ini, saya :

Nama : (Sesuai KTP)

Tempat/Tgl lahir :

NIK :

Pekerjaan :

Alamat :

adalah benar **sebagai pemohon** Rekomendasi Kesesuaian Tata Ruang untuk Pemanfaatan Tanah Kalurahan/ Tanah Kasultanan (*Sultan Ground/ SG*) atas :

- 1. tanah/bangunan*) SHM / HGB / HP / SG / TKD / LC / IMB *) Nomor: seluas m² dari luas keseluruhan m² yang terletak di RT Jalan Dusun....., Kalurahan, Kapanewon, Kabupaten Bantul;
- 2. tanah/bangunan*) SHM / HGB / HP / SG / TKD / LC / IMB *) Nomor: seluas m² dari luas keseluruhan m² yang terletak di RT Jalan Dusun Kalurahan, Kapanewon, Kabupaten Bantul;;
- 3. tanah/bangunan*) SHM/ HGB/ HP / SG/ TKD / LC / IMB *) Nomor: seluas m² dari luas keseluruhan m² yang terletak di RT Jalan Dusun Kalurahan, Kapanewon, Kabupaten Bantul;
- 4. dst....daftar terusan dibuat di halaman sebaliknya (bila halaman ini tidak mencukupi).

Dengan ini saya **memberi kuasa** untuk keperluan mengurus dan mengambil hasil permohonan rekomendasi tersebut kepada **Penerima Kuasa** :

Nama :(Sesuai KTP)

Tempat/Tgl lahir :

N I K :

Pekerjaan :

Alamat :

Surat Kuasa ini dibuat hanya untuk keperluan sebagaimana tersebut diatas. Berlakunya surat kuasa ini berakhir pada tanggal diterbitkannya dokumen rekomendasi tersebut. Demikian Surat Kuasa ini kami buat dengan sebenarnya dan tanpa adanya paksaan dari pihak manapun untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bantul, 20.....

Penerima kuasa,

Pemberi kuasa,

Meterai
Rp. 10.000,00

(.....) (.....)

Keterangan:

- 1. *) Coret yang tidak sesuai atau tidak perlu
- 2. SHM = Sertifikat Hak Milik; HGB = Hak Guna Bangunan, HP = Hak Pakai, SG = Sultan Ground, TKD = Tanah Kas Desa, LC = Letter C, IMB = Ijin Mendirikan Bangunan.
- 3. Semua titik-titik **harus diisi dengan lengkap, jelas dan benar** agar pemrosesan rekomendasi FPRD **tidak terhambat**.

SURAT KETERANGAN TANAH
Nomor:.....

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIK :
Jabatan : Lurah
Alamat :

Bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kalurahan....., Kapanewon....., Kabupaten Bantul, sebagai penanggung jawab penggunaan Tanah Kalurahan....., menerangkan bahwa Tanah Kalurahan....., dengan rincian sebagai berikut:

- 1. Nomor Persil dan Kelas/ Nomor Hak Pakai* :
- 2. Luas yang digunakan (m²) :
- 3. Luas total (m²) :
- 4. Lokasi Tanah :
- 5. Titik Koordinat : 110,..... ; -7,.....
- 6. Rencana Penggunaan : *(Isi secara spesifik)*

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa tanah sesuai rincian tersebut diatas merupakan tanah kalurahan..... . Tanah tersebut sudah/belum* bersertipikat, tidak bermasalah, dan tidak sedang/ dalam sengketa dengan pihak manapun.

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenar-benarnya dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....2025
Lurah.....

TTD dan Cap Basah

(Nama Lengkap)

*Coret yang tidak perlu

SURAT KETERANGAN TANAH
Nomor:.....

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIK :
Jabatan : Lurah
Alamat :

Bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kalurahan....., Kapanewon....., Kabupaten Bantul, sebagai penanggung jawab penggunaan Tanah Kasultanan di Kalurahan, menerangkan bahwa Tanah Kasultanan dengan rincian sebagai berikut:

- 1. Nomor Persil/ Nomor SHM* :
- 2. Luas yang digunakan (m²) :
- 3. Luas total (m²) :
- 4. Lokasi Tanah :
- 5. Titik Koordinat : 110,..... ; -7,.....
- 6. Rencana Penggunaan : *(Isi secara spesifik)*

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa tanah sesuai rincian tersebut diatas merupakan tanah Kasultanan Ngayogyakarta Hadiningrat. Tanah tersebut sudah/belum* bersertipikat, tidak bermasalah, dan tidak sedang/ dalam sengketa dengan pihak manapun.

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenar-benarnya dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....2025
Lurah.....

TTD dan Cap Basah

(Nama Lengkap)

*Coret yang tidak perlu