



PEMERINTAH
KABUPATEN BANTUL

Bantul
THE HARMONY OF NATURE AND CULTURE



RENJA

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BANTUL TAHUN 2026

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL



BUPATI BANTUL
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
PERATURAN BUPATI BANTUL
NOMOR 39 TAHUN 2025

TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
BUPATI BANTUL,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pembangunan daerah yang terarah, profesional, dan berkesinambungan, perlu didukung dengan rencana kerja perangkat daerah yang selaras dengan tujuan, sasaran, dan prioritas pembangunan daerah;
 - b. bahwa rencana kerja perangkat daerah memuat arah kebijakan perangkat daerah yang berpedoman pada rencana kerja pemerintah daerah;
 - c. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rencana Kerja Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Bupati;
 - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026;
- Mengingat :
1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Undang-Undang Nomor 122 Tahun 2024 tentang Kabupaten Bantul di Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 308, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7059);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2026.

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 yang selanjutnya disebut Renja PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan DPRD dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
4. Bupati adalah Bupati Bantul.
5. Daerah adalah Kabupaten Bantul.

Pasal 2

- (1) Renja PD disusun berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan Rencana Strategis Perangkat Daerah.
- (2) Renja PD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menjadi pedoman bagi Perangkat Daerah dalam menyusun rencana kerja dan anggaran Perangkat Daerah Tahun 2026.


Pasal 3


- (1) Renja PD sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal 2 disusun dengan sistematika:
BAB I : PENDAHULUAN
BAB II : HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
BAB III : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
BAB V : PENUTUP
- (2) Renja PD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 4


Peraturan Bupati ini mulai berlaku sejak tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Bantul.

Ditetapkan di Bantul
pada tanggal 30 Juli 2025
BUPATI BANTUL,

ABDUL HALIM MUSLIH



Diundangkan di Bantul
pada tanggal 30 Juli 2025
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANTUL,


AGUS BUDIRAHARJA

BERITA DAERAH KABUPATEN BANTUL TAHUN 2025 NOMOR 42

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI BANTUL
NOMOR 39 TAHUN 2025
TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT
DAERAH TAHUN 2026

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2026

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2026
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
KABUPATEN BANTUL

BAB I.

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

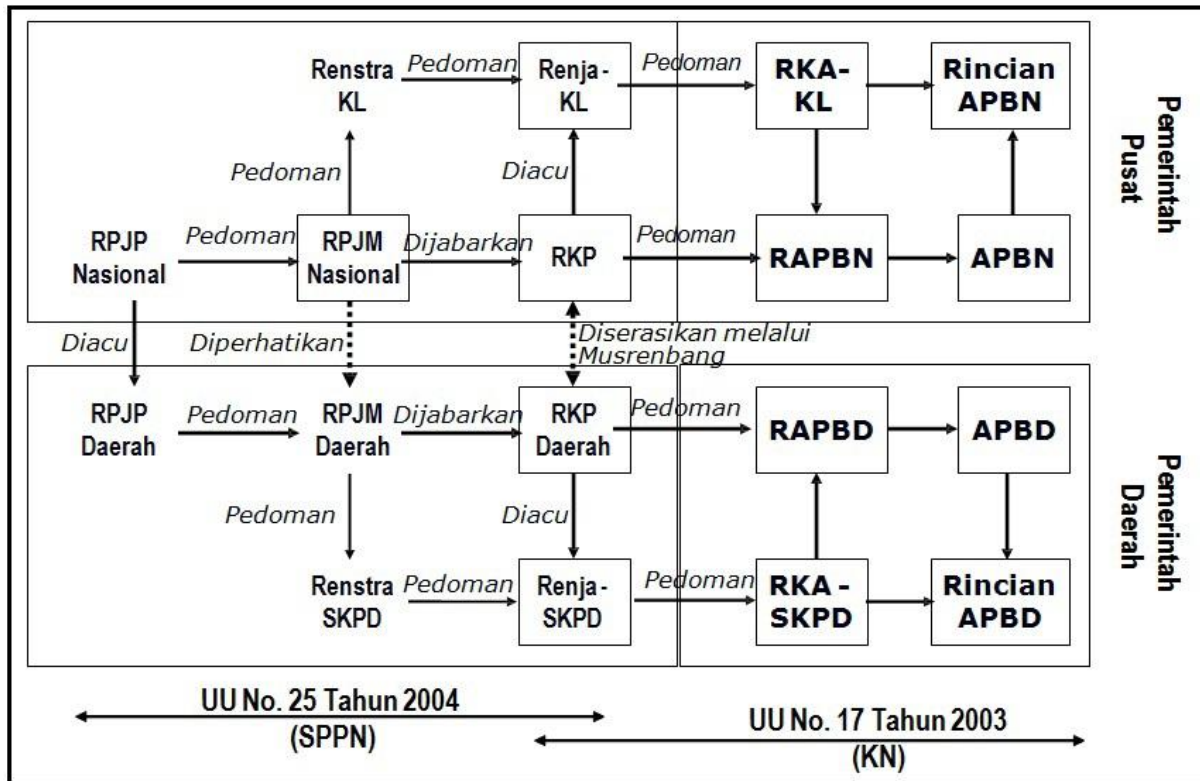
Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja Perangkat Daerah) merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode satu tahun. Penyusunan Renja Perangkat Daerah merupakan amanat Pasal 15 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Renja Perangkat Daerah disusun oleh setiap Perangkat Daerah termasuk oleh Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul. Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2025 memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah. Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026 akan menjadi pedoman dalam menyusun RKA Tahun 2026 dan digunakan sebagai tolok ukur pengukuran kinerja Tahun 2026.

Proses penyusunan Renja Perangkat Daerah dilakukan secara simultan dan sifatnya saling memberi masukan dengan proses penyusunan RKPD. Secara lebih rinci, hubungan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya dapat dilihat pada Gambar 1.1. Gambar tersebut menjelaskan bahwa Renja Perangkat Daerah disusun dengan mengacu pada RKPD dan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah serta menjadi pedoman dalam penyusunan RKA Perangkat Daerah.

Gambar 1.1

Hubungan Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya



Sebagaimana ketentuan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026 disusun dengan tahapan sebagai berikut:

- a. Persiapan penyusunan,
- b. Penyusunan rancangan awal,
- c. Penyusunan rancangan,
- d. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah,
- e. Perumusan rancangan akhir, dan
- f. Penetapan.

Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026 disusun dengan berpedoman pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026, hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Peraturan Bupati Bantul Nomor 31 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- b. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
- c. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan

Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- f. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019 Nomor 85);
- g. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 24 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2007 Seri D Nomor 2);
- h. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul 2016 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 73) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 139);
- i. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 6);
- j. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 9 Tahun 2024 tentang Rencana Pembanguna Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2024 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 173);

- k. Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 56);
- l. Peraturan Bupati Bantul Nomor 50 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas pada Pemerintah Kabupaten Bantul (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2023 Nomor 50);
- m. Peraturan Bupati Bantul Nomor 31 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2025 Nomor 32).

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 disusun untuk menyesuaikan gambaran kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Perangkat Daerah yang akan dilaksanakan Tahun Anggaran 2026 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.3.2. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

- 1) Sebagai acuan bagi Perangkat Daerah dalam penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA) Tahun 2026.
- 2) Sebagai tolok ukur pengukuran kinerja Perangkat Daerah Tahun 2026.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Capaian Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

BAB II.

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Capaian Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan capaian Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 mencakup:

1. Evaluasi hasil pelaksanaan Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2024,
2. Evaluasi Tahun 2024 tersebut dikaitkan dengan pencapaian target Perubahan Renstra Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026 berdasarkan realisasi program, kegiatan, subkegiatan yang telah dilaksanakan Tahun 2023 dan perkiraan realisasi Tahun 2025.

Evaluasi hasil pelaksanaan Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2024 digunakan untuk mengetahui realisasi pencapaian target indikator kinerja, penyerapan dana dan kendala yang dihadapi selama Tahun 2024. Selain itu, evaluasi hasil pelaksanaan Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2024 dilakukan untuk memastikan bahwa indikator kinerja program, kegiatan, subkegiatan Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2023 dapat dicapai dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 serta sasaran dan prioritas pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2024.

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan capaian Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan
Capaian Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
1.03.0 9	Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya	Cakupan perencanaan penataan bangunan dan lingkungan	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
1.03.0 9.2.01	Kegiatan penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di daerah Kabupaten / kota	Capaian kinerja Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten / Kota	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
1.03.0 9.2.01. 01	Sub kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota	4 dokumen	n/a	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 dokumen	75%
1.03.1 2	Program Penyelenggaraan Penataan ruang	Cakupan perencanaan, pemanfaatan, pengawasan dan	70,40 persen	70,10 persen	70,20 persen	70,20 persen	100%	70,30 persen	70,30 persen	99,86%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
		pengendalian penataan ruang								
1.03 .12. 2.01	Kegiatan Penetapan Rencana Tata ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata ruang (RRTR) Kabupaten /Kota	Capaian kinerja Kegiatan Penetapan Rencana Tata ruang Wilayah (RTRW) dan rencana RinciTata ruang (RRTR) Kabupaten /Kota	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
1.03. 12.2. 01 .02	Sub Kegiatan Pelaksanaan Peretujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	4 dokumen	1 dokumen	-	-	-	-	1 dokumen	25%
1.03 .12. 2.01 .05	Sub Kegiatan Pelaksanaan Peretujuan Substansi RTRW Kabupaten / Kota	Jumlah surat persetujuan substansi RTRW Kabupaten/Kota	n/a	n/a	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	2 dokumen	-
1.03 .12. 2.01 .10	Sub Kegiatan Penetapan RDTR Kabupaten / Kota	Jumlah Perkada RDTR Kabupaten/Kota	n/a	n/a	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	2 dokumen	-
1.03. 12.2. 02	Kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten /Kota	Capaian kinerja koordinasi dan sinkronisasi perencanaan tata ruang Daerah Kabupaten/Kota	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
1.03.12.2.02.01	Sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten / kota	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota	4 dokumen	1 dokumen	-	-	-	-	1 dokumen	25%
1.03.12.2.03	Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	Capaian kinerja kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	100 persen	n/a	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
1.03.12.2.03.01	Sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	4000 dokumen	1236 dokumen	-	-	-	-	1236 dokumen	30,90%
1.03.12.2.03.03	Sub kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen koordinasi penyelenggaraan penataan ruang	n/a	n/a	1 dokumen	1 dokumen	100%	1000 dokumen	1001 dokumen	-
1.03.12.2.03.05	Sub Kegiatan Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	Jumlah dokumen sinkronisasi program pemanfaatan ruang	n/a	n/a	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	2 dokumen	-
1.03.	Kegiatan	Capaian Kinerja	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
12.2.04	Koordinasi dan sinkronisasi Pengendalian pemanfaatan ruang Daerah Kabupaten /Kota	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian pemanfaatan ruang Daerah Kabupaten /Kota								
1.03.12.2.04.02	Sub kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi penertiban dan penegakan hukum bidang penataan ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	12 dokumen	1 dokumen	-	-	-	-	1 dokumen	8,33%
1.03.12.2.04.04	Sub kegiatan Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	8 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	2 dokumen	5 dokumen	62,50%
1.03.12.2.04.11	Pengawasan TURBINLAK dan Pengawasan Fungsi dan Manfaat	Dokumen hasil Penilaian kinerja Pengaturan, Pembinaan dan Pelaksanaan Penataan Ruang dan Penilaian Kinerja Fungsi dan Manfaat	n/a	n/a	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	2 dokumen	-
1.03.13	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Cakupan perencanaan dan pemanfaatan tata ruang satuan ruang strategis	90 persen	90 persen	90 persen	90 persen	100%	90 persen	90 persen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
		kasultanan dan kadipaten								
1.03.1 3.5.01	Kegiatan Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Capaian kinerja kegiatan Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	2 dokumen	2 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	-	2 dokumen	100%
1.03.1 3.5.01. 05	Sub Kegiatan Perencanaan Program / Kegiatan Urusan Tata Ruang	Jumlah Dokumen Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Tata Ruang	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	-	2 dokumen	200%
1.03.1 3.5.03	Kegiatan Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis	Cakupan perencanaan dan pemanfaatan tata ruang satuan ruang strategis kasultanan dan kadipaten	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
1.03.1 3.5.03. 01	Sub Kegiatan Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	4 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 dokumen	75%
2.10. 01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86	83,16	84			85	85	98,84%
2.10 .01.	Kegiatan Perencanaan,	Capaian Kinerja Perencanaan,	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
2.0 01	Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								
2.10. 01.2. 01.0 1	Sub kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen perencanaan	16 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	100%	4 dokumen	12 dokumen	75%
2.10. 01.2. 01.0 7	Sub kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen evaluasi Kinerja	16 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	100%	4 dokumen	12 dokumen	75%
2.10 .01. 2.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Daerah	Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
2.10 .01.2. 02.01	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	42 orang	42 orang	42 orang	42 orang	100%	42 orang	42 orang	100%
2.10.0 1.2.02. 02	Sub kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen	36 dokumen	75%
2.10.0 1.2.02. 07	Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	88 laporan	22	22 laporan	22 laporan	100%	22 laporan	66 laporan	75%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
	Triwulanan/ Semesteran SKPD	Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD								
2.10.0 1.2.05	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Capaian Kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100%
2.10.0 1.2.05. 05	Sub kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	28 dokumen	7 dokumen	7 dokumen	7 dokumen	100%	7 dokumen	21 dokumen	75%
2.10.0 1.2.0 6	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Administrasi umum perangkat Daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
2.10. 01.2. 06.01	Sub kegiatan Penyediaan komponen Instalasi listrik/penerangan Bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	24 paket	6 paket	6 paket	6 paket	100%	6 paket	18 paket	75%
2.10. 01.2. 06 .02	Sub kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 paket	3 paket	3 paket	3 paket	100%	3 paket	9 paket	75%
2.10. 01.2. 06	Sub kegiatan Penyediaan	Jumlah Paket Peralatan Rumah	12 paket	3 paket	3 paket	3 paket	100%	3 paket	9 paket	75%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
.03	peralatan rumah tangga	Tangga yang Disediakan								
2.10. 01.2. 06 .05	Sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 paket	4 paket	4 paket	4 paket	100%	4 paket	12 paket	75%
2.10. 01.2. 06 .06	Sub kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	48 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen	36 dokumen	75%
2.10. 01.2. 06 .08	Sub kegiatan fasilitasi kunjungan tamuh	Jumlah laporan Fasilitasi Kunjungan Tamuh	48 laporan	12 dokumen	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	36 laporan	75%
2.10. 01.2. 06 .09	Sub kegiatan Penyelenggaraan rapat- rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	192 laporan	43	48 laporan	45 laporan	93,75%	48 laporan	136 laporan	70,83%
2.10.01 .2.06.1 1	Sub kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	4 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 dokumen	75%
2.10. 01.2.	Kegiatan Penyediaan jasa	Capaian kinerja penyediaan jasa	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
08	penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	penunjang urusan Pemerintahan Daerah								
2.10.01.2.08.02	Sub kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, Sumber daya Air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	36 laporan	75%
2.10.01.2.08.04	Sub Kegiatan Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	48 Laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	36 laporan	75%
2.10.01.2.09	Kegiatan pemeliharaan Barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintahan daerah	Capaian kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
2.10.01.2.09.01	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	17 unit	17 unit	17 unit	17 unit	100%	17 unit	17 unit	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
2.10.01.06	Sub kegiatan pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dipelihara	6 jenis	6 jenis	6 jenis	6 jenis	100%	6 jenis	6 jenis	100%
2.10.01.09	Sub kegiatan pemeliharaan/ rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	1 unit	1 unit	1 unit	100%	1 unit	1 unit	50%
2.10.04	Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Penanganan sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
2.10.04.2.01	Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Capaian kinerja kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
2.10.04.2.01.02	Sub kegiatan Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) daerah Kabupaten / kota	Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Sengketa dan Konflik	20 Berita Acara	5 Berita Acara	5 Berita Acara	5 Berita Acara	100%	5 Berita Acara	15 Berita Acara	75%
2.10.10	Program Penatagunaan Tanah	Legalitas penatagunaan tanah (tanah Pemda, tanah SG,	90 persen	90 persen	90 persen	87 persen	96,67%	90 persen	90 persen	98.89%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
		tanah desa, tanah warga yang dikonsolidasikan)								
2.10 .10. 2.01	Kegiatan Penggunaan tanah yang hamparannya dalam satu daerah Kabupaten/ kota	Capaian kinerja penggunaan tanah yang hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten /Kota	100 persen	100 persen	90 persen	87persen	96,67%	90 persen	90 persen	90%
2.10 .10. 2.01 .01	Sub Kegiatan Koordinasi dan sinkronisaasi perencanaan penggunaan tanah	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan	118 laporan	30	47 laporan	30 laporan	63,83%	46 laporan	106 laporan	89,83%
2.10 .10. 2.01 .03	Sub Kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten /Kota	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Kabupaten/Kota	12 dokumen	2 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	3 dokumen	6 dokumen	50%
2.10.1 1	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Cakupan pengelolaan tanah kasultanan dan tanah kadipaten	64.89 persen	33,03 persen	44,74 persen	44,74 persen	100%	54,58 persen	54,58 persen	84,11%
2.10 .11. 5.01	Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	Capaian kinerja pengelolaan tanah kasultanan dan tanah kadipaten	90 persen	90 persen	90 persen	90 persen	100%	90 persen	90 persen	100%
2.10 .11.	Sub kegiatan Penatausahaan	Jumlah Dokumen Penatausahaan	9 dokumen	1 dokumen	3 dokumen	3 dokumen	100%	6 dokumen	10 dokumen	111,11%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
5.01.01	tanah kasultanan dan tanah kadipaten	Tanah Kasultanan Dan Tanah Kadipaten dalam Rangka Pengembangan Kebudayaan, Kepentingan Sosial, dan Kesejahteraan Masyarakat								
2.10.11.5.01.04	Sub Kegiatan Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa	Jumlah Dokumen Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa	3 dokumen	2 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 dokumen	100%
2.10.11.5.02	Kegiatan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Cakupan pengelolaan tanah kasultanan dan tanah kadipaten	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
2.10.11.5.02.01	Sub kegiatan Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasutanan dan Kadipaten	Jumlah Dokumen Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	3 dokumen	n/a	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	2 dokumen	66,67%
		Rekomendasi Bupati / kepala DPTR penggunaan dan pemanfaatan tanah kasultanan, tanah kadipaten dan tanah desa di Kabupaten Bantul	40 rekomendasi	40 rekomendasi	-	-	-	-	-	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Kondisi Akhir pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026	Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024			Target Kinerja Tahun 2025	Perkiraan Realisasi Kinerja pada Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025	
					Target Kinerja Tahun 2024	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Tingkat Realisasi Tahun 2024 (%)		Perkiraan Realisasi Kinerja s.d Tahun 2025	Perkiraan Tingkat Capaian Realisasi Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 s.d Tahun 2025 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)	(10) = (5+7+9) atau (10) = (9)*	(11) = (10/4)
2.10.11.5.02.02	Sub kegiatan penanganan keberatan dan sengketa pertanahan tanah kasultanan, tanah kabupaten dan tanah desa	Jumlah Berita Acara Penyelesaian Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	15 Berita Acara	5 Berita Acara	5 Berita Acara	5 Berita Acara	100%	5 Berita Acara	15 Berita Acara	100%
2.10.11.503	Kegiatan Sarana dan Prasarana Keistimewaan	Cakupan penyediaan sarana dan prasaran pendukung keistimewaan	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen	100 persen	100%
2.10.11.503.01	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Urusan Keistimewaan (Pertanahan)	25 unit	11 unit	-	-	-	2 unit	13 unit	52%

Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2024 pada Tabel 2.1, dapat dijelaskan beberapa hal sebagai berikut:

1. Kinerja program/kegiatan/subkegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan dan faktor-faktor penghambat disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.2

Program/Kegiatan/Subkegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja yang Direncanakan dan Faktor-Faktor Penghambat

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja	Faktor Penghambat
1.	Program Penatagunaan Tanah	Indikator program belum tercapai
	Kegiatan Penggunaan tanah yang hamparannya dalam satu daerah Kabupaten/ kota	Target Kegiatan tidak tercapai 100% karena didalamnya ada target subkegiatan yang tidak tercapai
	Sub Kegiatan Koordinasi dan sinkronisaasi perencanaan penggunaan tanah	Pendaftaran pensertifikatan tanah pemda ke BPN belum dapat dilaksanakan sesuai target karena terkendala kelengkapan dokumen pendaftaran tanahnya.

2. Kinerja program/kegiatan/subkegiatan yang memenuhi target kinerja yang direncanakan dan faktor-faktor pendukung keberhasilan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.3

Program/Kegiatan/Subkegiatan yang Memenuhi Target Kinerja yang Direncanakan dan Faktor-Faktor Pendukung Keberhasilan

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
1.	Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya	Koordinasi intensif dengan instansi terkait,

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya Di Daerah Kabupaten / Kota	penyedia jasa konsultasi dan tenaga ahli yang mendampingi penyusunan dokumen RTBL.
	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi Dan Teknis Sistem Penataan Bangunan Dan Lingkungan Di Kabupaten / Kota	
2.	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Kegiatan berhasil memenuhi target karena adanya program pendampingan percepatan penyusunan RDTR dari DPTR DIY, pendampingan klinik dari Kementerian ATR/BPN dan masuk dalam program prioritas daerah.
	Kegiatan Penetapan Rencana Tata ruang Wilayah (RTRW) dan rencana Rinci Tata ruang (RRTR) Kabupaten /Kota	
	Sub kegiatan Pelaksanaan persetujuan substansi, evaluasi, konsultasi, evaluasi dan penetapan RRTR Kabupaten /Kota	
	Kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten / Kota	
	Sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten / kota	
	Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	
	Sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	
	Kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan ruang Daerah Kabupaten /Kota	
	Sub kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi penertiban dan penegakan hukum bidang penataan ruang	Kegiatan berhasil memenuhi target karena kerja sama yang baik dan komitmen DPMPSTP, DPUPKP dan pihak Kalurahan untuk melaksanakan kegiatan pengendalian dan pengawasan pemanfaatan ruang.
	Sub kegiatan Pelaksanaan Penataan Ruang	
3.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
	Kegiatan Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Paniradya DIY, DPTR DIY dalam program percepatan
	Sub kegiatan Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Tata Ruang	penyusunan RDTR dan Kementerian ATR/BPN
	Kegiatan Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis	serta komitmen dengan pihak ketiga penyedia jasa konsultan.
	Sub kegiatan Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	
4.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Penyediaan rutin Kesekretariatan dan pemeliharaan
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	peralatan serta gedung kantor serta pengadaan barang
	Sub kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	milik daerah direncanakan sesuai kebutuhan dengan
	Sub kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	mengoptimalkan anggaran yang tersedia dengan
	Kegiatan Administrasi Keuangan Daerah	pelaksanaan mengutamakan koordinasi dan komunikasi setiap
	Sub kegiatan penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	personil dinas sehingga pelaksanaan kegiatan berjalan
	Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	baik dan mencapai target yang telah ditetapkan.
	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	
	Sub kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	
	Kegiatan Administrasi umum Perangkat Daerah	
	Sub kegiatan Penyediaan komponen Instalasi listrik/penerangan Bangunan kantor	

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
	Sub kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	
	Sub kegiatan Penyediaan peralatan rumah tangga	
	Sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	
	Sub kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang -undangan	
	Sub kegiatan fasilitasi kunjungan tamu	
	Sub kegiatan Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	
	Sub kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis elektronik pada SKPD	
	Kegiatan Penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
	Sub kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, Sumber daya Air dan listrik	
	Sub Kegiatan Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	
	Kegiatan pemeliharaan Barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintahan daerah	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	
	Sub kegiatan pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	
	Sub kegiatan pemeliharaan/ rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	
5.	Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Kegiatan berhasil memenuhi target

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
	Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	karena kerja sama yang baik dengan Kantor Pertanahan / BPN
	Sub kegiatan Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) daerah Kabupaten / kota	Bantul, DPTR DIY dan pendekatan secara intensif dengan pihak Kalurahan untuk melaksanakan kegiatan penyelesaian sengketa pertanahan.
6.	Program Penatagunaan Tanah	Sub Kegiatan berhasil memenuhi target
	Kegiatan Penggunaan tanah yang hamparannya dalam satu daerah Kabupaten/ kota	karena kerja sama dan koordinasi yang baik antara Dinas
	Sub Kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/ Kota	Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul, kantor Pertanahan Bantul dan pihak Kalurahan untuk melaksanakan kegiatan sesuai target kinerja yang telah ditetapkan.
7.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Sub kegiatan-sub kegiatan ini menghasilkan keluaran
	Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	dan outcome sesuai target karena
	Sub Kegiatan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	komitmen dan kerja sama yang baik dengan stakeholder pemangku
	Sub Kegiatan Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa	kepentingan seperti pihak pemerintah desa, BPN, Panitikismo dan
	Kegiatan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	pemohon rekomendasi izin penggunaan tanah.
	Sub kegiatan Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasutanan dan Kadipaten	
	Sub kegiatan penanganan keberatan dan sengketa pertanahan tanah kasultanan, tanah kabupaten dan tanah desa	

Sebagaimana faktor-faktor penyebab dan pendukung yang disajikan pada Tabel 2.2, dan Tabel 2.3, maka kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran pada Tahun 2026 yang perlu diambil sehingga seluruh kinerja program/kegiatan/subkegiatan yang direncanakan dapat tercapai adalah sebagai berikut:

1. Koordinasi intensif dengan stakeholder terkait seperti pihak pemerintah DIY, Kraton Ngayogyakarta, BPN, pemerintah kalurahan, kapanewon, dan Kementerian ATR dalam pelaksanaan kegiatan;
2. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan jadwal kegiatan yang telah ditetapkan sebelumnya;
3. Optimalisasi pengendalian pemanfaatan ruang dengan melibatkan pihak kalurahan, kapanewon, dan masyarakat.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah merupakan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan. Sehubungan dengan hal tersebut, analisis kinerja Perangkat Daerah dilakukan terhadap penilaian capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Perangkat Daerah Tahun 2024 sesuai IKU yang telah ditetapkan pada Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 serta memperhatikan IKU pada Rancangan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025-2029. Capaian IKU Perangkat Daerah Tahun 2024 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.4

Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pertanahan dan Tata Ruang
(*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2024

No	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Realisasi			Target	
			2022	2023	2024	2025	2026
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	IKU lama	v	v	v	v	v	

No	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Realisasi			Target	
			2022	2023	2024	2025	2026
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Peningkatan kinerja penyelenggaraan penataan ruang	Persen	80	86,70	86,73	87	
2	Capaian Penyelenggaraan Pelayanan Pertanahan	Persen	76,26	76,36	77,25	81	
	IKU Baru	v	v	v	v	v	v
1	Persentase kesesuaian pemanfaatan ruang	Persen				75,70	75,85
2	Persentase penyelenggaraan pelayanan pertanahan	Persen				81,25	84,10

Sesuai pencapaian IKU Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2024 yang disajikan pada Tabel 2.4, dapat diketahui bahwa:

1. IKU yang tidak memenuhi target tidak ada;
2. IKU yang dapat memenuhi target adalah:
 - a. Peningkatan kinerja penyelenggaraan penataan ruang;
 - b. Capaian Penyelenggaraan Pelayanan Pertanahan.

IKU tersebut dapat memenuhi target karena didukung oleh beberapa hal sebagai berikut:

- a. Dukungan Pemerintah Kabupaten Bantul dan Badan Pertanahan Nasional (BPN) serta *stakeholder* yang terkait sangat mendukung program Persertifikatan Tanah di Kabupaten Bantul. Selain itu adanya kebersamaan dan soliditas antara Pemda Bantul dan Kantor Pertanahan Kabupaten Bantul, Pamong Desa terkait penatausahaan tanah SG dan tanah desa;
- b. Pengendalian tata ruang didukung oleh komitmen bersama antara DPTR dan pihak kalurahan dalam melaksanakan pengendalian tata ruang yang sesuai dengan aturan

Sesuai hasil analisis terhadap IKU Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2024 tersebut, maka kebijakan/langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan pada Tahun 2026 supaya seluruh IKU yang telah ditetapkan dapat tercapai adalah sebagai berikut:

1. Pemanfaatan ruang yang berkelanjutan;
2. Mewujudkan tertib administrasi pertanahan;
3. Peningkatan penyebarluasan informasi pertanahan dan tata ruang;
4. Pengendalian pemanfaatan ruang dengan memperhatikan rencana tata ruang yang telah ditetapkan;
5. Mengoptimalkan basis data spasial;
6. Penetapan Peraturan Bupati tentang Rencana Detail Tata Ruang di seluruh wilayah Kabupaten Bantul;
7. Penetapan Peraturan Daerah tentang RTRW Kabupaten Bantul

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul merupakan Perangkat Daerah yang menyelenggarakan Urusan Pertanahan dan Urusan Penataan Ruang. Dalam penyelenggaraan urusan tersebut, ditemui kekuatan dan kelemahan pada Tahun 2024 sebagai berikut:

Tabel 2.5

Kekuatan dan Kelemahan yang Dihadapi Selama Tahun 2024

Kekuatan	Kelemahan
Tersedianya dokumen perencanaan tata ruang (Peraturan Daerah RTRW)	Kualitas SDM belum sesuai kebutuhan
Kelembagaan DPTR sebagai penyelenggara Urusan Keistimewaan (Pertanahan dan Tata Ruang) sesuai mandat Peraturan Gubernur DIY Nomor 25 Tahun	Database pemanfaatan ruang dan pertanahan belum tersedia / terkelola dengan baik

Kekuatan	Kelemahan
2019 tentang Pedoman Kelembagaan Urusan Keistimewaan pada Pemerintah Kabupaten / Kota dan Kalurahan	
Pemanfaatan teknologi informasi dalam bidang pertanahan dan tata ruang	Sarana prasarana pendukung kurang memadai
Adanya konsolidasi tanah dalam rangka penataan kawasan	Kurangnya sosialisasi pemanfaatan ruang

Selain itu, selama Tahun 2024 juga ditemui beberapa peluang dan tantangan yaitu:

Tabel 2.6

Peluang dan Tantangan yang Dihadapi Selama Tahun 2024

Peluang	Tantangan
Adanya program percepatan Pensertifikatan Tanah Sistematis Lengkap (PTSL) dan dukungan anggaran dana keistimewaan	Perubahan kebijakan regulasi
	Administrasi pertanahan yang belum tertib (tanah SG, tanah desa, tanah Pemda)
Partisipasi masyarakat dalam permohonan rekomendasi pemanfaatan tanah desa / tanah SG dan rekomendasi kesesuaian aspek tata ruang	Banyak tanah SG yang dikuasai Masyarakat secara administrasi belum memiliki kekancingan
Sudah adanya aturan payung hukum tentang pemanfaatan tanah kasultanan dan tanah desa serta tentang tata ruang tanah kasultanan dan kadipaten	Kurangnya pengetahuan dan kesadaran hukum masyarakat tentang aturan pertanahan dan tata ruang
Peran kalurahan dalam menyampaikan informasi dan data indikasi pelanggaran pemanfaatan	Tingginya alih fungsi pemanfaatan ruang yang tidak sesuai dengan rencana tata ruang

Peluang	Tantangan
ruang dalam kegiatan pengawasan pemanfaatan ruang di lapangan	Kurangnya koordinasi lintas sektoral
Tersedianya data spasial bidang tanah	Mekanisme dan proses penyusunan peraturan tata ruang yang kompleks dan panjang

Dengan memperhatikan kekuatan dan kelemahan serta peluang dan tantangan yang dihadapi selama Tahun 2024, maka strategi pada Tahun 2026 yang akan dilakukan pada Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

1. Rekomendasi perijinan pemanfaatan ruang dan tanah yang lebih sistematis dan memberikan kemudahan pada pengguna dan pengendalian;
2. Pelaksanaan sosialisasi pengendalian pemanfaatan ruang dan permasalahan pertanahan kepada masyarakat;
3. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pengendalian dan pengawasan pemanfaatan ruang;
4. Penyiapan peta lahan untuk investasi industri;
5. Koordinasi intensif dengan pemangku kepentingan terkait;
6. Peningkatan kapasitas SDM serta sarana prasarana pendukung.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2026 dilakukan dengan membandingkan antara Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2026 dengan hasil analisis kebutuhan Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026. Hasil review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2026 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.7

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2026

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul

No	Rancangan Awal RKPD Tahun 2026					Hasil Analisis Kebutuhan Tahun 2026					Catatan penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1.	Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya	Kab. Bantul	Cakupan perencanaan penataan bangunan dan lingkungan	100%	50.000.000	Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya	Kab. Bantul	Cakupan perencanaan penataan bangunan dan lingkungan	100%	36.100.000	
1.1	Kegiatan penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di daerah Kabupaten / kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten / Kota	100%	50.000.000	Kegiatan penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di daerah Kabupaten/ kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten /Kota	100%	36.100.000	
1.1.1	Subkegiatan Penyusunan Rencana, kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten / Kota	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten /Kota	1 dokumen	50.000.000	Subkegiatan Penyusunan Rencana dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten / Kota	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten /Kota	1 dokumen	36.100.000	

No	Rancangan Awal RKPD Tahun 2026					Hasil Analisis Kebutuhan Tahun 2026					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
2.	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Kab. Bantul	Cakupan perencanaan, pemanfaatan, pengawasandan pengendalian penataan ruang	70,30%	970.000.000	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Kab. Bantul	Cakupan perencanaan, pemanfaatan, pengawasandan pengendalian penataan ruang	70,30%	479.708.485	
2.1	Kegiatan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang(RRTR) Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	100%	280.000.000	Kegiatan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	100%	132.397.700	
2.1 .1.	Sub kegiatan Pelaksanaan Persetujuan Substansi RTRW Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten / Kota	1 dokumen	180.000.000	Sub kegiatan Pelaksanaan Persetujuan Substansi RTRW Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Jumlah surat persetujuan substansi RTRW Kabupaten /Kota	1 dokumen	101.047.700	
2.1 .2.	Sub kegiatan Penetapan RDTR Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Jumlah Perkada RDTR Kabupaten / Kota	1 dokumen	100.000.000	Sub kegiatan Penetapan RDTR Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Jumlah Perkada RDTR Kabupaten / Kota	1 dokumen	31.350.000	
2.2	Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	100%	220.000.000	Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/ Kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	100%	73.419.300	

No	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan2026					Catatan penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
2.2 .1	Sub kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen koordinasi penyelenggaraan penataan ruang	1 dokumen	170.000.000	Sub kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen koordinasi penyelenggaraan penataan ruang	1 dokumen	40.369.300	
2.2.2.	Sub kegiatan Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	Kab. Bantul	Jumlah dokumen sinkronisasi program pemanfaatan ruang	1 dokumen	50.000.000	Sub kegiatan Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	Kab. Bantul	Jumlah dokumen sinkronisasi program pemanfaatan ruang	1 dokumen	33.050.000	
2.3	Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten /Kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	100%	570.000.000	Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	Kab. Bantu 1	Capaian kinerja kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	100%	271.581.236	
2.3. 1.	Subkegiatan Koordinasi pelaksanaan penataan ruang	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	2 dokumen	300.000.000	Subkegiatan Koordinasi pelaksanaan ruang	Kab. Bantul	Jumlah dokumen koordinasi pelaksanaan penataan ruang	2 dokumen	103.196.836	
2.3 .2.	Sub kegiatan Pengawasan TURBINLAK dan Pengawasan Fungsi dan Manfaat	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	3 dokumen	270.000.000	Sub kegiatan Pengawasan TURBINLAK dan Pengawasan Fungsi dan Manfaat	Kab. Bantul	Dokumen hasil Penilaian kinerja Pengaturan, Pembinaan dan Pelaksanaan Penataan Ruang Dan Penilaian Kinerja Fungsi dan Manfaat	3 dokumen	169.584.435	

No	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan 2026					Catatan penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
3	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Kab. Bantul	Cakupan perencanaan dan pemanfaatan tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	90%	400.000.000	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Kab. Bantul	Cakupan perencanaan dan pemanfaatan tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	90%	338.768.000	
3.1.	Kegiatan Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Kab. Bantul	Cakupan kinerja kegiatan perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	90%	250.000.000	Kegiatan Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Kab. Bantul	Cakupan kinerja kegiatan perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	90%	184.531.000	
3.1.1	Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Tata Bangunan dan Lingkungan Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten		Jumlah Dokumen RTBL pada Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	1 dokumen	250.000.000	Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Tata Bangunan dan Lingkungan Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten		Jumlah Dokumen RTBL pada Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	1 dokumen	184.531.000	
3.2.	Kegiatan Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang satuan Ruang Strategis	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	90%	150.000.000	Kegiatan Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang satuan Ruang Strategis	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	90%	154.237.000	

No	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan 2026					Catatan penting
	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
3.2.1	Sub Kegiatan Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	2 dokumen	150.000.000	Sub Kegiatan Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	2 dokumen	154.237.000	
4	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Kab. Bantul	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86	7.230.743.594	
4.1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bantul	Capaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	20.000.000	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bantul	Capaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	20.673.800	
4.1.1.	Sub kegiatan Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 dokumen	10.000.000	Sub kegiatan Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 dokumen	10.334.400	
4.1.2.	Sub kegiatan Evaluasi kinerja perangkat daerah	Kab. Bantul	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan	10.000.000	Sub kegiatan Evaluasi kinerja perangkat daerah	Kab. Bantul	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan	10.339.400	
4.2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Bantul	Capaian Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	5.530.571.322	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Bantul	Capaian Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	6.404.406.510	
4.2.1.	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bantul	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	42 orang /bulan	5.270.571.322	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bantul	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	588 orang/bulan	6.167.885.434	

No	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan 2026					catatan penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
4.2.2.	Sub kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	240.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	209.417.876	
4.2.3.	Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bantul	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	22 laporan	20.000.000	Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bantul	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13 laporan	27.103.200	
4.3.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Bantul	Capaian kinerja Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	30.000.000	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Bantul	Capaian kinerja Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	42.193.436	
4.3.1.	Sub kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	7 dokumen	30.000.000	Sub kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	7 dokumen	42.193.436	
4.4.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bantul	Capaian Kinerja Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	401.898.953	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bantul	Capaian Kinerja Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	239.676.346	
4.4.1	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Bantul	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	6 paket	5.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Bantul	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	6 paket	5.581.070	

No.	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan2026					catatan penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
4.4.2.	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bantul	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 paket	128.198.953	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bantul	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 paket	56.262.040	
4.4.3.	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Bantul	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	3 paket	10.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Bantul	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	3 paket	23.161.400	
4.4.4.	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Bantul	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	20.500.000	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Bantul	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	20.721.600	
4.4.5.	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan yang Disediakan	12 dokumen	1.200.000	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan yang Disediakan	12 dokumen	1.500.000	
4.4.6	Sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Bantul	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	12 laporan	32.000.000	Sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Bantul	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	12 laporan	40.662.436	
4.4.7	Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bantul	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	48 laporan	200.000.000	Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bantul	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	48 laporan	90.823.000	

No.	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan2026					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
4.4 .8	Sub kegiatan Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Kab. Bantul	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	1 dokumen	5.000.000	Sub kegiatan Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Kab. Bantul	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	1 dokumen	1.564.800	
4.5.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Bantul	Capaian kinerja Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	1.001.493.762						Tidak dianggarkan
4.5.1	Sub kegiatan Pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	Kab. Bantul	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 unit	1.001.493.762						
4.6.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Bantul	Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	178.238.720	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Bantul	Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	233.394.616	
4.6 .1	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Bantul	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	19.200.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Bantul	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	10.680.000	

No	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan 2026					catatan penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
4.6 .2	Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bantul	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diperbaiki	6 jenis	20.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bantul	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diperbaiki	6 jenis	23.840.000	
4.6 .3	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Bantul	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 laporan	139.038.720	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Bantul	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 laporan	198.874.616	
4.7	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Bantul	Capaian kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	168.932.565	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Bantul	Capaian kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	241.708.100	
4.7 .1	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Bantul	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	17 unit	150.192.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Kab. Bantul	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	19 unit	233.477.800	
4.7 .2	Subkegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Bantul	Jumlah gedung Kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	2 unit	18.740.565	Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Bantul	Jumlah gedung Kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	1 unit	8.230.300	
5	Program Penyelesaian Sengketa Tanah	Kab. Bantul	Capaian Penanganan Sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi	100%	10.000.000	Program Penyelesaian Sengketa Tanah	Kab. Bantul	Capaian Penanganan Sengketa tanah Garapan yang dilakukan melalui mediasi	100%	4.404.500	

No	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan 2026					catatan penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
5.1	Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten / Kota	100%	10.000.000	Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten / Kota	100%	4.404.500	
5.1.1	SubKegiatan Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota	Kab. Bantul	Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Sengketa dan Konflik Tanah Garapan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten / Kota	5 Berita Acara	10.000.000	SubKegiatan Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota	Kab. Bantul	Jumlah Berita Acara hasil mediasi penyelesaian kasus sengketa dan konflik tanah garapan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten / Kota	5 Berita Acara	4.404.500	
6	Program Penatagunaan Tanah	Kab. Bantul	Legalitas penatagunaan tanah (Tanah Pemda, tanah SG, tanah desa, tanah Warga yang dikonsolidasikan)	90%	400.000.000	Program Penatagunaan Tanah	Kab. Bantul	Legalitas penatagunaan tanah (Tanah Pemda, tanah SG, tanah desa, tanah Warga yang dikonsolidasikan)	90%	279.540.711	
6.1	Kegiatan Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota	100%	400.000.000	Kegiatan Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten / Kota	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Penggunaan Tanah yang hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota	100%	279.540.711	

No	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan 2026					catatan penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
6.1.1	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Kab. Bantul	Jumlah laporan koordinasi dan sinkronisasi perencanaan penggunaan tanah dalam 1 (satu) kabupaten/kota	47 laporan	270.000.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Kab. Bantul	Jumlah laporan koordinasi dan sinkronisasi perencanaan penggunaan tanah dalam 1 (satu) kabupaten/kota	47 laporan	195.651.041	
6.1.2	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Jumlah dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Kabupaten/Kota	3 dokumen	130.000.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	Kab. Bantul	Jumlah dokumen koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan konsolidasi tanah kewenangan kabupaten / kota	3 dokumen	83.889.670	
7	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Kab. Bantul	Cakupan pengelolaan tanah kasultanan dan tanah kadipaten	64,68%	8.651.181.000	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Kab. Bantul	Cakupan pengelolaan tanah kasultanan dan tanah kadipaten	64,68%	8.967.887.500	
7.1	Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	90%	8.253.906.000	Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	90%	7.364.261.500	Sesuai BA Hasil Desk Danais 2026

No	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan 2026					catatan penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
7.1 .1	Sub Kegiatan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Penatausahaan Tanah Kasultanan Dan Tanah Kadipaten Dalam Rangka Pengembangan Kebudayaan, Kepentingan Sosial, dan Kesejahteraan Masyarakat	3 dokumen	7.903.906.000	SubKegiatan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten Dalam Rangka Pengembangan Kebudayaan, Kepentingan Sosial, dan Kesejahteraan Masyarakat	6 dokumen	7.143.521.000	
7.1 .2	Sub kegiatan pengawasan tanah kasultanan, tanah kadipaten dan tanah desa	Kab. Bantul	Hasil Monitoring dan Evaluasi terhadap Pemanfaatan TanahKasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa di Kab Bantul	1 dokumen	350.000.000	Sub kegiatan pengawasan tanah kasultanan, tanahkadipaten dan tanah desa	Kab. Bantul	Hasil Monitoring dan Evaluasi terhadap Pemanfaatan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa di Kabupaten Bantul	1 dokumen	220.740.500	
7.2	Kegiatan Pemanfaatan Tanah kasultanan dan Tanah Kadipaten	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan pemanfaatan tanah kasultanan dan tanah Kadipaten	100%	322.275.000	Kegiatan Pemanfaatan Tanah kasultanan dan Tanah Kadipaten	Kab. Bantul	Capaian kinerja kegiatan pemanfaatan tanah kasultanan dan tanah kadipaten	100%	1.603.626.000	Sesuai BA Hasil Desk Dana Keistimewaan 2026
7.2 .1	Sub Kegiatan Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Pertimbangan Teknis Ijin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	1 dokumen	122.275.000	Sub Kegiatan Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	Kab. Bantul	Jumlah Dokumen Pertimbangan Teknis Ijin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	20 dokumen	195.000.000	

No.	Rancangan Awal RKPD 2026					Hasil Analisis Kebutuhan 2026					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
7.2 .2	Sub kegiatan Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	Kab. Bantul	Jumlah Berita Acara Penyelesaian Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	5 berita acara	200.000.000	Sub kegiatan Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	Kab. Bantul	Jumlah Berita Acara Penyelesaian Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	80 berita acara	1.408.626.000	
7.3	Kegiatan Sarana dan Prasarana Keistimewaan	Kab. Bantul	Cakupan penyediaan sarana dan prasaran pendukung keistimewaan	100%	75.000.000						Tidak dianggarkan
7.3 .1	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Urusan Keistimewaan Urusan Pertanahan	Kab. Bantul	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Urusan Keistimewaan (Pertanahan)	5 unit	75.000.000						
					17.912.316 .322					17.259.566.485	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam penyusunan Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026, dilakukan pula telaah terhadap usulan masyarakat. Penelaahan usulan masyarakat merupakan salah satu wujud pendekatan *bottom-up planning*. Penelaahan usulan masyarakat dilakukan melalui penyesuaian usulan masyarakat yang telah diperoleh dalam musrenbang kapanewon, forum perangkat daerah, maupun musrenbang kabupaten dengan tema dan prioritas daerah Tahun 2026 serta tugas dan fungsi Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul.

Berdasarkan hasil penelaahan usulan masyarakat, **tidak ada usulan** masyarakat yang sesuai dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul.

BAB III.

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan pembangunan nasional merupakan pedoman untuk merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan daerah serta rencana program, kegiatan, sub kegiatan pembangunan daerah yang dilakukan melalui pendekatan politik, teknokratik, partisipatif, bottom up dan top down. Tema pembangunan nasional dalam RKP Tahun 2026 adalah "Kedaulatan Pangan, Energi, Ekonomi, yang Produktif dan Inklusif" dengan Prioritas Nasional meliputi:

1. Prioritas Nasional 1: Memperkokoh Ideologi Pancasila, Demokrasi, dan Hak Asasi Manusia (HAM);
2. Prioritas Nasional 2: Memantapkan sistem pertahanan keamanan negara dan mendorong kemandirian bangsa melalui swasembada pangan, energi, air, ekonomi syariah, ekonomi digital, ekonomi hijau, dan ekonomi biru;
3. Prioritas Nasional 3: Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi;
4. Prioritas Nasional 4: Memperkuat pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyandang disabilitas;
5. Prioritas Nasional 5: Melanjutkan hilirisasi dan mengembangkan industri berbasis sumber daya alam untuk meningkatkan nilai tambah di dalam negeri;
6. Prioritas Nasional 6: Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi, dan pemberantasan kemiskinan;
7. Prioritas Nasional 7: Memperkuat reformasi politik, hukum, dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan;

8. Prioritas Nasional 8: Memperkuat penyelarasan kehidupan yang harmonis dengan lingkungan, alam dan budaya, serta peningkatan toleransi antarumat beragama untuk mencapai masyarakat yang adil dan makmur.

Delapan prioritas tersebut memuat 17 program prioritas presiden yang mencakup rencana pembangunan di berbagai sektor langkah-langkah berupa program hasil terbaik cepat/*quick wins* sebagai berikut:

Tabel 3.1 17 Program Prioritas dan 8 Program Hasil Terbaik Cepat

PROGRAM PRIORITAS	PROGRAM HASIL TERBAIK CEPAT
1. Mencapai swasembada pangan, energi, dan air.	1. Memberi makan siang dan susu gratis di sekolah dan pesantren, serta bantuan gizi untuk anak balita dan ibu hamil.
2. Penyempurnaan sistem penerimaan negara.	2. Menyelenggarakan pemeriksaan kesehatan gratis, menuntaskan kasus TBC, dan membangun rumah sakit lengkap berkualitas di kabupaten.
3. Reformasi politik, hukum, dan birokrasi.	3. Mencetak dan meningkatkan produktivitas lahan pertanian dengan lumbung pangan desa, daerah, dan nasional.
4. Pencegahan dan pemberantasan korupsi.	4. Membangun sekolah-sekolah unggul terintegrasi di setiap kabupaten dan memperbaiki sekolah-sekolah yang perlu renovasi.
5. Pemberantasan kemiskinan.	5. Melanjutkan dan menambahkan program kartu-kartu kesejahteraan sosial serta kartu usaha untuk
6. Pencegahan dan pemberantasan narkoba.	
7. Menjamin tersedianya pelayanan kesehatan bagi seluruh rakyat Indonesia, peningkatan BPJS kesehatan dan penyediaan obat untuk rakyat.	
8. Penguatan pendidikan, sains, dan teknologi, serta digitalisasi.	
9. Penguatan pertahanan dan keamanan negara dan pemeliharaan hubungan internasional yang kondusif.	
10. Penguatan kesetaraan gender dan perlindungan hak perempuan,	

PROGRAM PRIORITAS	PROGRAM HASIL TERBAIK CEPAT
<p>anak, serta penyandang disabilitas.</p> <p>11. Menjamin pelestarian lingkungan hidup.</p> <p>12. Menjamin ketersediaan pupuk, benih, dan pestisida langsung ke petani.</p> <p>13. Menjamin pembangunan hunian berkualitas terjangkau, bersanitasi baik untuk masyarakat perdesaaan/perkotaan dan rakyat yang membutuhkan.</p> <p>14. Melanjutkan pemerataan ekonomi dan penguatan UMKM melalui program kredit usaha dan pembangunan Ibu Kota Nusantara (IKN) serta kota-kota inovatif, karakteristik-mandiri lainnya.</p> <p>15. Melanjutkan hilirisasi dan industrialisasi berbasis Sumber Daya Alam (SDA) termasuk sumber daya maritim untuk membuka lapangan kerja yang seluas-luasnya dalam mewujudkan keadilan ekonomi.</p> <p>16. Memastikan kerukunan antarumat beragama, kebebasan beribadah, pendirian, dan perawatan rumah ibadah.</p> <p>17. Pelestarian seni budaya, peningkatan ekonomi kreatif dan peningkatan prestasi olahraga.</p>	<p>menghilangkan kemiskinan absolut.</p> <p>6. Kenaikan gaji ASN (terutama guru, dosen, tenaga kesehatan, dan penyuluh), TNI/POLRI, dan pejabat negara.</p> <p>7. Melanjutkan pembangunan infrastruktur desa dan kelurahan, Bantuan Langsung Tunai (BLT), dan menjamin penyediaan rumah murah bersanitasi baik untuk yang membutuhkan, terutama generasi milenial, generasi Z, dan masyarakat berpenghasilan rendah (MBR).</p> <p>8. Mendirikan Badan Penerimaan Negara dan meningkatkan rasio penerimaan negara terhadap produk domestik bruto (PDB) ke 23%.</p>

Dalam rangka mendukung Tema Pembangunan Nasional Tahun 2026 dan prioritas nasional tersebut, maka kebijakan dan langkah strategis yang

akan ditempuh oleh Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

1. Penyelenggaraan penataan ruang melalui peningkatan kualitas perencanaan, pengelolaan pemanfaatan ruang serta penguatan pengawasan dan pengendalian pemanfaatan ruang;
2. Penatagunaan tanah melalui peningkatan tertib administrasi pertanahan, pengelolaan dan pemanfaatan tanah, fasilitasi penanganan permasalahan pertanahan dan pengawasan pertanahan.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tema Pembangunan Tahun 2026 dalam RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2026 adalah "Penguatan Ekonomi Berbasis Sektor Unggulan Didukung SDM Berkualitas dan Infrastruktur Berkelanjutan" dengan Prioritas Daerah (PD) sesuai Rancangan Akhir RPJMD Tahun 2025-2029 sebagai berikut:

- PD-1: Mewujudkan transformasi sumberdaya manusia.
- PD-2: Mewujudkan transformasi tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang berkualitas dan berkeadilan.
- PD-3: Mewujudkan transformasi ekonomi berbasis sumberdaya lokal didukung investasi.
- PD-4: Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana.
- PD-5: Mewujudkan transformasi sosial dan pelestarian budaya.

Dengan memperhatikan tema dan prioritas pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2026 tersebut, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul serta tujuan dan sasaran Perubahan Renstra Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026, maka rumusan tujuan dan sasaran

Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2

Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2025

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran (IKU)	Satuan	Baseline		Target Tahun 2026
					Realisasi 2024	Target 2025	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Mewujudkan penataan ruang dan penatausahaan tanah yang berkualitas		Cakupan penyelenggaraan penataan ruang dan pertanahan	Persen	n/a	78,48%	75,10%
		Meningkatnya kinerja penataan ruang dan pertanahan	Persentase kesesuaian pemanfaatan ruang	Persen	75,62%	75,70%	75,85%
			Persentase penyelenggaraan pelayanan pertanahan	Persen	n/a	81,25%	84,10%

BAB IV.

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah berisi rumusan rencana program/kegiatan/subkegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026 disertai dengan indikator kinerja dan pagu indikatifnya. Rumusan rencana program/kegiatan/subkegiatan Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala sarta Tata Sasana*) Kabupaten Bantul Tahun 2026 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 4.1

Rumusan Rencana Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 dan Prakiraan Maju Tahun 2027

Kabupaten Bantul

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	Pagu Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
								Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas					Target	
												Nasional						Daerah
1	2					3	4	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
						Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana)			17.259.566.485,00								16.075.437.560,00	
	1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			852.266.236,00								1.520.000.000,00	
	1	3				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG			852.266.236,00								1.520.000.000,00	
1	1	3	9			PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	Persentase penataan bangunan dan lingkungan	100 persen	36.100.000,00						-		50.000.000,00	
	1	3	9	2.0 1		Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	Capaian kinerja kegiatan penyelenggaraan penataan bangunan dan lingkungannya di daerah kabupaten / kota	100 persen	36.100.000,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul	-		50.000.000,00	
													4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana					
	1	3	9	10	2.0 1	Penyusunan Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota												
							Jumlah Dokumen Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan yang Disusun di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 Dokumen	36.100.000,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembankan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul			50.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	Pagu Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
								Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas					Target
								8	9	10	11	Nasional		Daerah			12
						Dokumen hasil Penilaian kinerja Pengaturan, Pembinaan dan Pelaksanaan Penataan Ruang dan Penilaian Kinerja Fungsi dan Manfaat	3 Dokumen	168.384.400,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul		270.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)	
												4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana					
3	1	3	13			PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG	Persentase peningkatan kesesuaian pemanfaatan ruang pada satuan ruang strategis Kasultanan dan Kadipaten	100 persen	338.768.000,00					-	400.000.000,00		
	1	3	13		5.0 1	Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Capaian Kegiatan Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	90 persen	184.531.000,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul	-	250.000.000,00	
												4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana					
	1	3	13		5.0 1	Penyusunan Rencana Tata Bangunan dan Lingkungan Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten											
						Jumlah Dokumen RTBL pada Ruang Strategis Kesultanan dan Kadipaten	1 Dokumen	184.531.000,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul		250.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	Pagu Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
								Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas					Target
								8	9	10	11	Nasional		Daerah			12
	1	3	13		5.0 3	Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis	Capaian Kinerja Kegiatan Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis	100 persen	154.237.000,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul	-	150.000.000,00	
													4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana				
	1	3	13		5.0 3	Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang											
						Jumlah Dokumen Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang		2 Dokumen	154.237.000,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul		150.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
													4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana				
	2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			16.407.300.249,00							14.555.437.560,00	
	2	10				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN			16.407.300.249,00							14.555.437.560,00	
4	2	10	1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Perangkat Daerah	82,5 Angka	7.164.142.808,00						-	6.329.641.560,00	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027 Target	Pagu Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
								Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas					
												Nasional					Daerah
1	2					3	4	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	86,50 Indeks									
	2	10	1		2.0 1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian kinerja perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100 persen	20.673.800,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul	-	20.000.000,00	
													4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana				
	2	10	1		2.0 1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah											
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	10.334.400,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul		10.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
													4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana				
	2	10	1		2.0 1	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	10.339.400,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	Masyarakat Kabupaten Bantul		10.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
													4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana				

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	Pagu Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
								Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas					Target
								8	9	10	11	Nasional		Daerah			15
1	2	10	1		2.0 2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian kinerja administrasi keuangan perangkat daerah	100 persen	6.391.176.510,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	ASN Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul	-	5.530.571.322,00	
													4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana				
	2	10	1		2.0 2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN											
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	588 Orang/bulan	6.167.885.434,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	ASN Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul		5.270.571.322,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
													4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana				
	2	10			2.0 2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN											
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	204.347.876,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	ASN Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul		240.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
													4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana				

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027 Target	Pagu Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
								Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas					
								8	9	10	11	Nasional					Daerah
	2	10		1	2.0 2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD											
						Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	22 Laporan	18.943.200,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram	ASN Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul		20.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)	
												4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana					

	2	10	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	capaian kinerja administrasi kepegawaian perangkat daerah	100 persen	42.193.436,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Pegawai Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul	-	30.000.000,00	
	2	10	01	2.05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai											
						Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	7 Dokumen	42.193.436,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Pegawai Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul		30.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)	
	2	10	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	capaian kinerja pengelolaan administrasi umum	100 persen	239.676.346,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	-	-	401.898.953,00	

2	10	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor										
					Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 Paket	5.581.070,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	-		5.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
2	10	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor										
					Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket	56.262.040,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	-		128.198.953,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
2	10	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga										
					Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 Paket	23.161.400,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	-		10.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
2	10	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan										
					Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	20.721.600,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	-		20.500.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
2	10	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan										
					Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	1.500.000,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan	-		1.200.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)

2	10	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik										
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	6.000.000,00	Kab. Bantul, Bantul, Tlirenggo	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Pegawai Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul		19.200.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
2	10	01	2.08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor										
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	6 Laporan	23.840.000,00	Kab. Bantul, Bantul, Tlirenggo	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Pegawai Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul		20.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
2	10	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor										

					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	198.874.616,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Pegawai Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul		139.038.720,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
2	10	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100 persen	241.708.100,00		Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Aset Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul	-	168.932.565,00	
2	10	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan										
					Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	17 Unit	233.477.800,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Aset Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul		150.192.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)

	2	1	0	2.0	000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya											
		0	1	9	9		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	8.230.300,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Aset Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul		18.740.565,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
5	2	1	0			PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	Penanganan sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi Penanganan sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi	100 persen 100 persen	4.404.500,00						-	10.000.000,00	
	2	1	0	2.0		Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	capaian kinerja kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	100 persen	4.404.500,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Masyarakat Kabupaten Bantul	-	10.000.000,00	
	2	1	0	2.0	0004	Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota											
		0	4	1			Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	5 Berita Acara	4.404.500,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Masyarakat Kabupaten Bantul		10.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
6	2	1	1			PROGRAM PENATAGUNAA N TANAH	Persentase Penetapan Tanah Untuk Pembangunan Fasilitas Umum Cakupan Pengelolaan Penggunaan Tanah	100 persen 90 Persen	270.865.441,00						-	400.000.000,00	
	2	1	1	2.0		Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota	capaian kinerja kegiatan penggunaan tanah yang hamparannya dalam satu daerah kabupaten / kota	100 persen	270.865.441,00			Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Masyarakat Kabupaten Bantul	-	400.000.000,00	

					Jumlah Dokumen Pertimbangan Teknis Ijin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	1 Dokumen	195.000.000,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Masyarakat Kabupaten Bantul	122.275.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)	
2	10	-	5.02	0002	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa										
					Jumlah Berita Acara Penyelesaian Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	5 Berita Acara	1.408.626.000,00	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI	Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi.	6. Menciptakan lingkungan hidup yang lebih baik, aman dan tenteram 4. Mewujudkan transformasi infrastruktur yang ramah lingkungan dan tangguh bencana	Masyarakat Kabupaten Bantul	200.000.000,00	DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)	
J U M L A H							17.259.566.485,00							16.075.437.560,00	

BAB V.

PENUTUP

Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2026. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah di Kabupaten Bantul dan berpedoman pada Rancangan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2025-2029 serta mengacu pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 31 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026.

Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2026. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2026. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, dapat dilakukan penyesuaian.

PLT. Kepala
Dinas Pertanahan dan Tata Ruang
Kabupaten Bantul



Drs. Kurniantara, MSi.
NIP. 196707141996031002