PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2025

DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG

KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA

KABUPATEN BANTUL

2025

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. KURNIANTARA, M.Si.
Jabatan : PLT. Kepala Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH
Jabatan : Bupati Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 23 April 2025

PIHAK KEDUA BUPATI BANTUL	PIHAK PERTAMA PLT. KEPALA DINAS PERTANAHAN dan TATA RUANG
H. ABDUL HALIM MUSLIH	Drs. KURNIANTARA, M.Si. NIP.196707141996031002

Balai Sertifikasi Elektronik
Pasal 5 ayat (1) UU ITE 11/2008.
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE.

LAMPIRAN I
TABEL KINERJA
TAHUN 2025

Perangkat Daerah : **Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul**
Jabatan : **Plt. Kepala Dinas**
Tahun Anggaran : **2025**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan penataan ruang	Peningkatan kinerja penyelenggaraan penataan ruang	Persentase	87	I	
					II	
					III	
					IV	87*
2.	Meningkatnya kualitas penatagunaan tanah	Capaian penyelenggaraan pelayanan pertanahan	Persentase	81	I	
					II	
					III	
					IV	81*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program	Anggaran
1.	Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya	Rp 4.573.900
2.	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Rp 887.022.656
3.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang (Dana Keistimewaan)	Rp 150.708.000
4.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 7.207.497.037
5.	Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Rp 127.537.650
6.	Program Penatagunaan Tanah	Rp 270.942.704
7.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan (Dana Keistimewaan)	Rp 7.295.844.000
	Jumlah Anggaran	Rp 15.944.125.947

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 23 April 2025

PIHAK KEDUA
BUPATI BANTUL

H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA
PLT. KEPALA
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG

Drs. KURNIANTARA, M.Si.
NIP.196707141996031002

Balai Sertifikasi Elektronik
Pasal 5 ayat (1) UU ITE 11/2008.
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE.

LAMPIRAN II
PENJELASAN KINERJA
TAHUN 2025

Uraian Sasaran 1 :

Meningkatnya kinerja penyelenggaraan penataan ruang

Yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah Keberhasilan daerah dalam menyelenggarakan fungsi dan pelayanan penataan ruang daerah. Dasar hukum dalam mencapai kinerja antara lain Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026, Peraturan Bupati Bantul Nomor 50 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Pada Pemerintah Kabupaten Bantul.

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

No	Uraian	Relevansi	Formulasi	Sumber Data
1	*Peningkatan kinerja penyelenggaraan penataan ruang*	Indikator kinerja Penyelenggaraan penataan ruang diukur melalui peningkatan kualitas perencanaan, pengelolaan pemanfaatan ruang serta penguatan pengawasan dan pengendalian pemanfaatan ruang	Rerata capaian program urusan penataan ruang dari sumber dana APBD dan Dana Keistimewaan Urusan Tata Ruang x 100%	DPTR Kabupaten Bantul

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Peningkatan kinerja penyelenggaraan penataan ruang	87%	Target dalam Perubahan Rencana Strategis Tahun 2021-2026 sebesar 73,5%, sedangkan realisasi tahun 2024 sebesar 86,73. Sehingga pada tahun 2025 di tetapkan target sebesar 87, target tersebut sudah meningkat dari capaian tahun 2024. Penetapan target ini sudah melalui dialog kinerja serempak antara Kepala PD dan Bupati yang diadakan pada tanggal 2 januari 2025 dalam acara Kick Off Implementasi SAKIP Tahun 2025 di Ruang Mandala Saba.

Balai Sertifikasi Elektronik
Pasal 5 ayat (1) UU ITE 11/2008.
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE.

Uraian Sasaran 2 :

Meningkatnya kualitas penatagunaan tanah

Yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah Keberhasilan daerah dalam melaksanakan fungsi, pelayanan dan administrasi pertanahan di wilayah Kabupaten. Dasar hukum dalam mencapai kinerja antara lain Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026, Peraturan Bupati Bantul Nomor 50 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Pada Pemerintah Kabupaten Bantul.

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

No	Uraian	Relevansi	Formulasi	Sumber Data
1	Capaian penyelenggaraan pelayanan pertanahan	Indikator kinerja Penyelenggaraan pelayana pertanahan diukur melalui peningkatan tertib administrasi pertanahan	Rerata capaian program urusan pertanahan dari sumber dana APBD dan dana Keistimewaan Urusan Pertanahan x 100%	DPTR Kabupaten Bantul

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Capaian Penyelenggaraan pelayanan pertanahan	81%	Target dalam Perubahan Rencana Strategis Tahun 2021-2026 sebesar 81%, sedangkan realisasi tahun 2024 sebesar 77,25%. Sehingga pada tahun 2025 target menggunakan target dalam dokumen perubahan Renstra sebesar 81%. Penetapan target ini sudah melalui dialog kinerja serempak antara Kepala PD dan Bupati yang diadakan pada tanggal 2 januari 2025 dalam acara Kick Off Implementasi SAKIP Tahun 2025 di Ruang Mandala Saba.

Balai Sertifikasi Elektronik
Pasal 5 ayat (1) UU ITE 11/2008.
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE.

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.
Jabatan : PLT. Sekretaris
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. KURNIANTARA, M.Si.
Jabatan : PLT. Kepala Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA PLT. KEPALA DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG	PIHAK PERTAMA PLT. SEKRETARIS
Drs. KURNIANTARA, M.Si. NIP.196707141996031002	AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling. NIP. 197208281993031008

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul**
Jabatan : **PLT. Sekretaris**
Tahun Anggaran : **2025**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Terwujudnya akuntabililtas kinerja instansi pemerintah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	angka	85	I	-
						II	-
						III	-
						IV	85*
	Meningkatnya kinerja Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*
	Meningkatnya kinerja adminstrasi keuangan perangkat daerah	2. Kegiatan Administrasi Keuangan perangkat Daerah	Capaian kinerja Administrasi Keuangan perangkat Daerah	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*
	Meningkatnya kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*
	Meningkatnya kinerja Administrasi Umum Perangkat daerah	4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat daerah	Capaian kinerja pengelolaan administrasi umum	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*
	Meningkatnya kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya kinerja pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1.1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota : Rp 7.289.141.067,00
   a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah : Rp 21.737.500,00
   b. Kegiatan Administrasi Keuangan perangkat Daerah : Rp 6.394.110.106,00
   c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah : Rp 40.650.736,00
   d. Kegiatan Administrasi Umum : Rp 354.552.309,00
   e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah : Rp 225.624.616,00
   f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah : Rp 252.465.800,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
PLT. KEPALA DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG	PLT. SEKRETARIS
Drs. KURNIANTARA, M.Si.	AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.
NIP.196707141996031002	NIP. 197208281993031008

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIZAL HASTOMO, S.STP.
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. KURNIANTARA, M.Si.
Jabatan : PLT. Kepala Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA PLT. KEPALA DINAS PERTANAHAN dan TATA RUANG	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG PERTANAHAN
Drs. KURNIANTARA, M.Si. NIP.196707141996031002	RIZAL HASTOMO, S.STP. NIP. 19810814 200012 1001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Terwujudnya penyelesaian sengketa tanah garapan yang baik	Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Penanganan sengketa tanah Garapan yang dilakukan melalui mediasi	Persen	100	Triwulan I	-
						Triwulan II	-
						Triwulan III	-
						Triwulan IV	100*
	Meningkatnya kualitas Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten / Kota	1. Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten / Kota	Cakupan kinerja Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten / Kota	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100*
2.	Terwujudnya penatagunaan tanah yang berkualitas	Program Penatagunaan Tanah	Legalitas penatagunaan tanah (tanah Pemda, tanah SG, tanah desa, tanah warga yang dikonsolidasikan	Persen	90	I	
						II	
						III	
						IV	90*
	Meningkatnya kinerja Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam Satu Daerah Kabupaten / Kota	1. Kegiatan Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam Satu Daerah Kabupaten / Kota	Capaian kinerja Kegiatan Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam Satu Daerah Kabupaten / Kota	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3.	Terwujudnya kualitas penyelenggaraan keistimewaan Yogyakarta urusan Pertanahan	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Cakupan pengelolaan tanah kasultanan dan tanah kadipaten	Persen	54,58	I	
						II	
						III	
						IV	54,58*
	Meningkatnya kinerja Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	1. Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Capaian kinerja Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Persen	90	I	
						II	
						III	
						IV	90*
	Meningkatnya kinerja Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	2. Kegiatan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Capaian kinerja Kegiatan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Persen	90	I	
						II	
						III	
						IV	90*
	Tersedianya sarana dan prasarana keistimewaan	3. Kegiatan Sarana dan Prasarana Keistimewaan	Cakupan penyediaan sarana dan prasaran pendukung keistimewaan	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   - 1.1. Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan : Rp 140.404.500,00
     - a. Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten / Kota : Rp 140.404.500,00
   - 1.2. Program Penatagunaan Tanah : Rp 161.523.000,00
     - a. Kegiatan Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam Satu Daerah Kabupaten / Kota : Rp 161.523.000,00
   - 1.3. Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan (Dana Keistimewaan) : Rp 7.990.074.000,00
     - a. Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten (Dana Keistimewaan) : Rp 6.322.074.000,00
     - b. Kegiatan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah kadipaten (Dana Keistimewaan) : Rp 1.644.150.000,00
     - c. Kegiatan Sarana dan Prasarana Keistimewaan (Dana Keistimewaan) : Rp 23.850.000,00

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
PLT. KEPALA	KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERTANAHAN dan TATA RUANG	
Drs. KURNIANTARA, M.Si.	RIZAL HASTOMO, S.STP.
NIP.196707141996031002	NIP. 19810814 200012 1001

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. KURNIANTARA, M.Si.
Jabatan : PLT. Kepala Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA PLT. KEPALA DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG TATA RUANG
Drs. KURNIANTARA, M.Si. NIP.196707141996031002	AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling. NIP. 197208281993031008

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul**
Jabatan : **Kepala Bidang Tata Ruang**
Tahun Anggaran : **2025**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Penyusunan Perda dokumen tata ruang	Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya	Cakupan perencanaan penataan bangunan dan lingkungan	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*
	Penataan bangunan dan lingkungan di daerah	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di daerah Kabupaten/Kota	Capaian kinerja Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten / Kota	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*
2	Terwujudnya penyelenggaraan penataan ruang yang berkualitas	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Cakupan perencanaan, pemanfaatan, pengawasan dan pengendalian penataan ruang	Persen	70,30	I	
						II	
						III	
						IV	70,30*
	Meningkatnya kinerja Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten / Kota	1. Kegiatan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten / Kota	Capaian kinerja Kegiatan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/ Kota	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*
	Koordinasi dan sinkronisasi pemanfaatan ruang daerah	2. Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang daerah Kabupaten/Kota	Capaian kinerja kegiatan Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya	:	Rp	5.012.500,00
a. Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	5.012.500,00
1.2. Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	:	Rp	585.316.800,00
a. Kegatan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	:	Rp	410.970.000,00
b. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	174.346.800,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
PLT. KEPALA DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG	KEPALA BIDANG TATA RUANG
Drs. KURNIANTARA, M.Si.	AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.
NIP.196707141996031002	NIP. 197208281993031008

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI RETNANINGSIH, SH,MH.
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian, Pengawasan dan Pembinaan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. KURNIANTARA, M.Si.
Jabatan : PLT. Kepala Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA PLT. KEPALA DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PENGAWASAN DAN PEMBINAAN
Drs. KURNIANTARA, M.Si. NIP.196707141996031002	SRI RETNANINGSIH, SH,MH. NIP. 19730302 199203 2003

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian, Pengawasan dan Pembinaan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Terwujudnya penyelenggaraan penataan ruang yang berkualitas	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Cakupan perencanaan, pemanfaatan, pengawasan dan pengendalian penataan ruang	Persen	70,30	I	
						II	
						III	
						IV	70,30*
	Meningkatnya kinerja Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	1. Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	Capaian kinerja kegiatan koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pemanfaatan ruang daerah kabupaten / kota	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*
2.	Terwujudnya kualitas penyelenggaraan keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Cakupan perencanaan dan pemanfaatan tata ruang satuan ruang strategis Kasultanan dan Kadipaten	Persen	90	I	
						II	
						III	
						IV	90*
	Meningkatnya kinerja Perencanaan Tata Ruang satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	1. Kegiatan Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis	Capaian kinerja Kegiatan Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang satuan Ruang Strategis	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						IV	1
3.	Terwujudnya penatagunaan tanah yang berkualitas	Program Penatagunaan Tanah	Legalitas penatagunaan tanah (tanah Pemda, tanah SG, tanah desa, tanah warga yang dikonsolidasikan	Persen	90	I	
						II	
						III	
						IV	90*

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya kinerja penggunaan tanah yang hamparannya dalam satu daerah kabupaten / kota	1. Kegiatan Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam Satu Daerah Kabupaten / Kota	Capaian kinerja kegiatan penggunaan tanah yang hamparannya dalam satu daerah kabupaten / kota	Persen	100	I	
						II	
						III	
						IV	100*
4.	Terwujudnya kualitas penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta urusan Pertanahan	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Cakupan pengelolaan tanah kasultanan dan tanah kadipaten	Persen	54,58	I	
						II	
						III	
						IV	54,58*
	Meningkatnya kinerja Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	1. Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Capaian kinerja Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Persen	90	I	
						II	
						III	
						IV	90*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1.1. Program Penyelenggaraan Penataan Ruang : Rp 342.405.964,00
   a. Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / kota : Rp 342.405.964,00
   1.2. Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang : Rp 155.308.000,00
   a. Kegiatan Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis : Rp 155.308.000,00
   1.3. Program Penatagunaan Tanah : Rp 117.379.116,00
   a. Kegiatan Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam Satu Daerah Kabupaten / Kota : Rp 117.379.116,00
   1.4. Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan (Dana Keistimewaan) : Rp 181.224.000,00
   a. Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten (Dana Keistimewaan) : Rp 181.224.000,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
PLT. KEPALA DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PENGAWASAN DAN PEMBINAAN
Drs. KURNIANTARA, M.Si.	SRI RETNANINGSIH, SH.MH.
NIP.196707141996031002	NIP. 19730302 199203 2003

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARIWACHJUNI WIDYASTUTI, S.ST.
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.
Jabatan : PLT. Sekretaris
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA PLT. SEKRETARIS	PIHAK PERTAMA KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling. NIP. 197208281993031008	HARIWACHJUNI WIDYASTUTI, S.ST. NIP. 197004201998032005

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	dokumen	7	I	1
						II	2
						III	2
						IV	2
2	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	paket	6	I	1
						II	2
						III	2
						IV	1
3	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Paket	3	I	1
						II	1
						III	1
						IV	-
4	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga	Paket	3	I	1
						II	1
						III	1
						IV	-
5	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan	Paket	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
6	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Dokumen	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
7	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Dokumen	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dokumen	48	I	12
						II	12
						III	12
						IV	12
9	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	1
						IV	-
10	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
11	Terlaksananya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diperbaiki	Jenis	6	I	1
						II	2
						III	2
						IV	1
12	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai : Rp 40.650.736,00
   2 Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor : Rp 6.231.230,00
   3 Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor : Rp 54.190.613,00
   4 Sub kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga : Rp 25.670.680,00
   5 Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan : Rp 21.790.300,00
   6 Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan : Rp 1.500.000,00
   7 Sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu : Rp 43.057.436,00
   8 Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan : Rp 200.547.250,00

	Konsultasi SKPD		
9	Sub kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	:	Rp 1.564.800,00
10	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	:	Rp 21.540.000,00
11	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp 15.210.000,00
12	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp 188.874.616,00

Jumlah Anggaran : Rp 620.827.661,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
PLT. SEKRETARIS	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.	HARIWACHJUNI WIDYASTUTI, S.ST.
NIP. 197208281993031008	NIP. 197004201998032005

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NANIK SRI SURYANTANI, SE.,MM.
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan dan Aset
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.
Jabatan : PLT. Sekretaris
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA PLT. SEKRETARIS	PIHAK PERTAMA KASUBAG KEUANGAN DAN ASET
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling. NIP. 197208281993031008	NANIK SRI SURYANTANI, SE.,MM. NIP. 19680602 199203 2008

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan dan Aset
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Orang / bulan	588	I	126
						II	168
						III	168
						IV	126
2	Terlaksananya Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
3	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Laporan	12	I	6
						II	5
						III	5
						IV	6
4	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	19	I	4
						II	5
						III	5
						IV	5
5	Terlaksananya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	I	
						II	
						III	1
						IV	

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.	Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	:	Rp 6.149.685.434,00
2.	Subkegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	:	Rp 215.894.772,00
3.	Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	:	Rp 28.529.900,00
4.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	:	Rp 235.013.800,00
5.	Subkegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	:	Rp 17.452.000,00
	Jumlah Anggaran	:	Rp 6.646.575.906,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
PLT. SEKRETARIS	KASUBAG KEUANGAN DAN ASET
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.	NANIK SRI SURYANTANI, SE.,MM.
NIP. 197208281993031008	NIP. 19680602 199203 2008

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSNITA IRAWATI, SE.,M.Si.
Jabatan : Kepala Subbagian Program dan Pelaporan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.
Jabatan : PLT. Sekretaris
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
PLT. SEKRETARIS	KASUBAG PROGRAM DAN PELAPORAN
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.	ROSNITA IRAWATI, SE.,M.Si.
NIP. 197208281993031008	NIP. 197504051999032002

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Subbagian Program dan Pelaporan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen perencanaan	Dokumen	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan evaluasi kinerja	Laporan	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah : Rp10.862.500,00
   2. Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah : Rp10.875.000,00

   Jumlah Anggaran : Rp21,737,500,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA PLT. SEKRETARIS	PIHAK PERTAMA KASUBAG PROGRAM DAN PELAPORAN
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling. NIP. 197208281993031008	ROSNITA IRAWATI, SE.,M.Si. NIP. 197504051999032002

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : VITA CHANDRASARI, SE., M.Si.
Jabatan : Kepala Seksi Inventarisasi dan Identifikasi Pertanahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RIZAL HASTOMO, S.STP.
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PERTANAHAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI INVENTARISASI DAN IDENTIFIKASI PERTANAHAN
RIZAL HASTOMO, S.STP. NIP. 19810814 200012 1001	VITA CHANDRASARI, SE., M.Si. NIP. 19740214 200604 2002

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Inventarisasi dan Identifikasi Pertanahan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Jumlah Dokumen Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten dalam rangka Pengembangan Kebudayaan, Kepentingan Sosial, dan Kesejahteraan Masyarakat	Dokumen	3	I	-
						II	1
						III	1
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten (Dana Keistimewaan) : Rp 6.322.074.000,00

   Jumlah Anggaran : Rp 6.322.074.000,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PERTANAHAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI INVENTARISASI DAN IDENTIFIKASI PERTANAHAN
RIZAL HASTOMO, S.STP. NIP. 19810814 200012 1001	VITA CHANDRASARI, SE., M.Si. NIP. 19740214 200604 2002

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUDIANTORO, SH.
Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan Pertanahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RIZAL HASTOMO, S.STP.
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PERTANAHAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PEMANFAATAN PERTANAHAN
RIZAL HASTOMO, S.STP. NIP. 19810814 200012 1001	BUDIANTORO, SH. NIP. 19700419 199102 1001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan Pertanahan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah dalam 1 (satu) Kabupaten	Laporan	35	I	5
						II	10
						III	10
						IV	10
2	Terlaksananya Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	Jumlah Dokumen Pertimbangan Teknis Ijin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	1
						IV	-
3.	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan (Pertanahan)	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan	Jumlah sarana prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan	Unit	2	I	-
						II	-
						III	2
						IV	-

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah : Rp 161.523.000,00
   2 Sub kegiatan Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten (Dana Keistimewaan) : Rp 194.150.000,00

3.	Sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan	:	Rp 23.850.000,00
	Jumlah Anggaran	:	Rp 379.523.000,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PERTANAHAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PEMANFAATAN PERTANAHAN
RIZAL HASTOMO, S.STP. NIP. 19810814 200012 1001	BUDIANTORO, SH. NIP. NIP. 19700419 199102 1001

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROMADHON AKHIRIAWAN IS ARDIANTO, S.STP.
Jabatan : Kepala Seksi Penanganan Permasalahan Pertanahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RIZAL HASTOMO, S.STP.
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PERTANAHAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PENANGANAN PERMASALAHAN PERTANAHAN
RIZAL HASTOMO, S.STP. NIP. 19810814 200012 1001	ROMADHON AKHIRIAWAN IS ARDIANTO, S.STP. NIP. 19920331 201507 1 001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Penanganan Permasalahan Pertanahan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota	Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota	Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Sengketa dan Konflik Tanah Garapan	Berita Acara	5	I	-
						II	-
						III	5
						IV	-
2	Terlaksananya Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	Jumlah Berita Acara Penyelesaian Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	Berita Acara	80	I	20
						II	20
						III	20
						IV	20

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota : Rp 140.404.500,00
   2 Sub kegiatan Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa (Dana Keistimewaan) : Rp 1.450.000.000,00

   Jumlah Anggaran : Rp 1.590.404.500,00
2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERTANAHAN

RIZAL HASTOMO, S.STP.
NIP. 19810814 200012 1001

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PENANGANAN PERMASALAHAN PERTANAHAN

ROMADHON AKHIRIAWAN IS ARDIANTO, S.STP.
NIP. 19920331 201507 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DESIANA TRI WAHYUNI, STP., M.Sc.
Jabatan : Kepala Seksi Pengaturan Tata Ruang, Bangunan dan Lingkungan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AGUS MUJI HARTONO, SE., M.Ling.
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG TATA RUANG	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PENGATURAN TATA RUANG, BANGUNAN DAN LINGKUNGAN
AGUS MUJI HARTONO, SE., M.Ling. NIP. 19720828 199303 1 008	DESIANA TRI WAHYUNI, STP.,M.Sc. NIP. 19851220 200903 2 011

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Pengaturan Tata Ruang, Bangunan dan Lingkungan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terwujudnya Penyusunan Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten / Kota	Penyusunan Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Kabupaten / Kota	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	1
						IV	-
2	Terwujudnya Pelaksanaan Persetujuan Substansi RTRW Kabupaten / Kota	Pelaksanaan Persetujuan Substansi RTRW Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi RTRW Kabupaten / Kota	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1
3	Terwujudnya pelaksanaan penetapan RDTR Kabupaten / Kota	Penetapan RDTR Kabupaten / Kota	Jumlah Perkada RDTR Kabupaten / Kota	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Penyusunan Rencana dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten / Kota : Rp 5.012.500,00
   2. Sub kegiatan Pelaksanaan Persetujuan Substansi RTRW Kabupaten / Kota : Rp 162.266.000,00
   3. Sub kegiatan Penetapan RDTR Kabupaten / Kota : Rp 248.704.000,00

   Jumlah Anggaran : Rp 415.982.500,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG TATA RUANG	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PENGATURAN TATA RUANG, BANGUNAN DAN LINGKUNGAN
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling. NIP. 19720828 199303 1008	DESIANA TRI WAHYUNI, STP.,M.Sc. NIP. 19851220 200903 2011

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KUKUH DWI PRASETIANTO, ST., M.Eng.
Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan Ruang
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AGUS MUJI HARTONO, SE., M.Ling.
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG TATA RUANG	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PEMANFAATAN RUANG
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling. NIP. 19720828 199303 1008	KUKUH DWI PRASETIANTO, ST.,M.Eng. NIP. 19840713 201001 1016

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan Ruang
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang : Rp90.296.800,00

   Jumlah Anggaran : Rp 90.296.800,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG TATA RUANG	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PEMANFAATAN RUANG
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling. NIP. 19720828 199303 1008	KUKUH DWI PRASETIANTO, ST.,M.Eng. NIP. 19840713 201001 1016

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOOR RAKHMAN UFRIANTO, ST.,M.Eng.
Jabatan : Kepala Seksi Sinkronisasi Pemanfaatan dan Penataan Ruang
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG TATA RUANG	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI SINKRONISASI PEMANFAATAN DAN PENATAAN RUANG
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling. NIP. 19720828 199303 1008	NOOR RAKHMAN UFRIANTO, ST., M.Eng. NIP. 19760205 201001 1009

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Sinkronisasi Pemanfaatan dan Penataan Ruang
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Sinkronisasi Program Premanfaatan Ruang	Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten / Kota : Rp 84.050.000,00

   Jumlah Anggaran : Rp 84.050.000,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG TATA RUANG	KEPALA SEKSI SINKRONISASI PEMANFAATAN DAN PENATAAN RUANG
AGUS MUJI HARTONO, SE.,M.Ling.	NOOR RAKHMAN UFRIANTO, ST.,M.Eng.
NIP. 19720828 199303 1008	NIP. 19760205 201001 1009

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HESTI NURINGTYAS, SH.,MH.
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian dan Pengawasan Pertanahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SRI RETNANINGSIH, SH., MH.
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian, Pengawasan dan Pembinaan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENGAWASAN DAN PEMBINAAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN PEMANFAATAN PERTANAHAN
SRI RETNANINGSIH, SH., MH. NIP. 19730302 199203 2003	HESTI NURINGTYAS, SH.,MH. NIP. 19750627 201001 2013

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian dan Pengawasan Pertanahan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten / Kota	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Kabupaten	Dokumen	3	I	-
						II	1
						III	1
						IV	1
2	Terlaksananya Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa (Dana Keistimewaan)	Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa (Dana Keistimewaan)	Jumlah Dokumen Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah kadipaten dan Tanah Desa	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten / Kota : Rp 117.379.116,00
   2. Sub kegiatan Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa (Dana Keistimewaan) : Rp 181.224.000,00

   Jumlah Anggaran : Rp 298.603.116,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENGAWASAN DAN PEMBINAAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN PEMANFAATAN PERTANAHAN
SRI RETNANINGSIH, SH., MH. NIP. 19730302 199203 2003	HESTI NURINGTYAS, SH.,MH. NIP. 19750627 201001 2013

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAN RIYANTO, S.Sos.
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian dan Pengawasan Tata Ruang
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SRI RETNANINGSIH, SH., MH.
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian, Pengawasan dan Pembinaan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENGAWASAN DAN PEMBINAAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN PEMANFAATAN TATA RUANG
SRI RETNANINGSIH, SH., MH. NIP. 19730302 199203 2 003	ZAN RIYANTO, S.Sos. NIP. 19680104 199803 1 003

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian dan Pengawasan Tata Ruang
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Pengawasan TURBINLAK dan Pengawasan Fungsi dan Manfaat	Pengawasan TURBINLAK dan Pengawasan Fungsi dan Manfaat	Jumlah dokumen hasil penilaian kinerja pengaturan, pembinaan dan pelaksanaan penataan ruang dan penilaian kinerja fungsi dan manfaat	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1
2	Terlaksananya Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang (Dana Keistimewaan)	Jumlah Dokumen Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Pengawasan TURBINLAK dan Pengawasan Fungsi dan Manfaat : Rp 207.014.332,00
   2. Sub kegiatan Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang (Dana Keistimewaan) : Rp 155.308.000,00

   Jumlah Anggaran : Rp 362.322.332,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENGAWASAN DAN PEMBINAAN	KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN PEMANFAATAN TATA RUANG
SRI RETNANINGSIH, SH., MH.	ZAN RIYANTO, S.Sos.
NIP. 19730302 199203 2 003	NIP. 19680104 199803 1 003

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG
(KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)
Alamat: Komplek II Perkantoran Pemkab Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Bantul
Telepon: (0274) 367446, Fax. (0274) 367446, Kode Pos: 55714
E-mail: dptr@bantulkab.go.id Website: http://www.dptr.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUNU WICAKSONO, ST.
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan dan Pelaporan Pertanahan dan Tata Ruang
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SRI RETNANINGSIH, SH., MH.
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian, Pengawasan dan Pembinaan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENGAWASAN DAN PEMBINAAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PELAPORAN PERTANAHAN DAN TATA RUANG
SRI RETNANINGSIH, SH., MH. NIP. 19730302 199203 2003	SUNU WICAKSONO, ST. NIP. 19790527 201001 1009

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Bantul
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan dan Pelaporan Pertanahan dan Tata Ruang
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
   1. Sub kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang : Rp 135.391.632,00

   Jumlah Anggaran : Rp 135.391.632,00

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENGAWASAN DAN PEMBINAAN	KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PELAPORAN PERTANAHAN DAN TATA RUANG
SRI RETNANINGSIH, SH., MH.	SUNU WICAKSONO, ST.
NIP. 19730302 199203 2003	NIP. 19790527 201001 1009