

**PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2023  
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)  
KABUPATEN BANTUL**

NO	PROGRAM	KEGIATAN	PPTK		
	SUB BAG / SEKSI	SUB KEGIATAN	NAMA	TELEPHONE	ALAMAT
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG</b>				
		<b>A. Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota</b>			
	Seksi Pengaturan Tata Ruang, Bangunan dan Lingkungan	1. Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	Agus Muji Hartono, SE., M.ling	(0274) 367 509 ext 542	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>B. Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota</b>			
	Seksi Sinkronisasi Pemanfaatan dan Penataan Ruang	1. Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota	Agus Muji Hartono, SE., M.ling	(0274) 367 509 ext 542	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>C. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota</b>			
	Seksi Pemanfaatan Tata Ruang	1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah.	Agus Muji Hartono, SE., M.ling	(0274) 367 509 ext 543	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Seksi Pengendalian dan Pengawasan Tata Ruang	2. Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	Sri Retnaningsih, SH., MH	(0274) 367 509 ext 543	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Seksi Pembinaan dan Pelaporan Pertanahan dan Tata Ruang	3. Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Sri Retnaningsih, SH., MH	(0274) 367 509 ext 543	Komplek Pemda II Manding Bantul
<b>2</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG</b>				
		<b>A. Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten</b>			
	Seksi Pengaturan Tata Ruang, Bangunan dan Lingkungan	1. Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Tata Ruang	Agus Muji Hartono, SE., M.ling	(0274) 367 509 ext 542	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>B. Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis</b>			
	Seksi Pengaturan Tata Ruang, Bangunan dan Lingkungan	1. Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	Sri Retnaningsih, SH., MH	(0274) 367 509 ext 542	Komplek Pemda II Manding Bantul
<b>3</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA</b>				
		<b>A. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>			
	Subbagian Program dan Pelaporan	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Program dan Pelaporan	2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>B. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>			
	Subbagian Keuangan dan Aset	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Keuangan dan Aset	2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 546	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Keuangan dan Aset	3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>C. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>			
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	1. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>D. Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>			
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul

NO	PROGRAM	KEGIATAN	PPTK		
	SUB BAG / SEKSI	SUB KEGIATAN	NAMA	TELEPHONE	ALAMAT
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	6. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	8. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 546	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>E. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>			
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>F. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>			
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Yudo Wibowo, ST., MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	<b>PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN</b>				
4	Seksi Penanganan Permasalahan Pertanahan	<b>A. Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>			
		1. Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul
5	<b>PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH</b>				
		<b>A. Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota</b>			
	Seksi Pemanfaatan Pertanahan	1. Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Seksi Pengendalian dan Pengawasan Pertanahan	2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul
6	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN</b>				
		<b>A. Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten</b>			
	Seksi Inventarisasi dan Identifikasi Pertanahan	1. Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Seksi Pengendalian dan Pengawasan Pertanahan	2. Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa	Sri Retnaningsih, SH., MH	(0274) 367 509 ext 542	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>B. Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten</b>			
	Seksi Pemanfaatan Pertanahan	1. Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul

NO	PROGRAM	KEGIATAN	PPTK		
	SUB BAG / SEKSI	SUB KEGIATAN	NAMA	TELEPHONE	ALAMAT
	Seksi Penanganan Permasalahan Pertanahan	2. Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>C. Sarana dan Prasarana Keistimewaan</b>			
	Seksi Inventarisasi dan Identifikasi Pertanahan	1. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul