

**PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2022  
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA)  
KABUPATEN BANTUL**

NO	PROGRAM	KEGIATAN	PPTK		
	SUB BAG / SEKSI	SUB KEGIATAN	NAMA	TELEPHONE	ALAMAT
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG</b>				
		<b>A. Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota</b>			
	Seksi Pengaturan Tata Ruang, Bangunan dan Lingkungan	1. Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	Agus Muji Hartono, SE., M.ling	(0274) 367 509 ext 542	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Seksi Pemanfaatan Ruang	2. Penetapan Kebijakan Dalam Rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	Agus Muji Hartono, SE., M.ling	(0274) 367 509 ext 542	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>B. Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota</b>			
	Seksi Sinkronisasi Pemanfaatan dan Penataan Ruang	1. Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota	Agus Muji Hartono, SE., M.ling	(0274) 367 509 ext 542	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>C. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota</b>			
	Seksi Pengendalian dan Pengawasan Tata Ruang	1. Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	Sri Retnaningsih, SH., MH	(0274) 367 509 ext 543	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Seksi Pembinaan dan Pelaporan Pertanahan dan Tata Ruang	2. Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Sri Retnaningsih, SH., MH	(0274) 367 509 ext 543	Komplek Pemda II Manding Bantul
<b>2</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG</b>				
		<b>A. Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten</b>			
	Seksi Pengaturan Tata Ruang, Bangunan dan Lingkungan	1. Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Agus Muji Hartono, SE., M.ling	(0274) 367 509 ext 542	Komplek Pemda II Manding Bantul
<b>3</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA</b>				
		<b>A. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>			
	Subbagian Program dan Pelaporan	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Program dan Pelaporan	2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>B. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>			
	Subbagian Keuangan dan Aset	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Keuangan dan Aset	2. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>C. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>			
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	1. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>D. Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>			
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul

NO	PROGRAM	KEGIATAN	PPTK		
	SUB BAG / SEKSI	SUB KEGIATAN	NAMA	TELEPHONE	ALAMAT
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	6. Fasilitas Kunjungan Tamu	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>E. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>			
	Subbagian Keuangan dan Aset	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>F. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>			
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	4. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
		<b>G. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>			
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Subbagian Umum dan Kepegawaian	3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Ir. Wiyana, MT	(0274) 367 509 ext 545	Komplek Pemda II Manding Bantul
	<b>PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN</b>				
4	Seksi Penanganan Permasalahan Pertanahan	<b>A. Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>			
		1. Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul
5	<b>PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH</b>				
		<b>A. Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota</b>			
	Seksi Pemanfaatan Pertanahan	1. Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Seksi Pengendalian dan Pengawasan Pertanahan	2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	Sri Retnaningsih, SH., MH	(0274) 367 509 ext 543	Komplek Pemda II Manding Bantul
6	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN</b>				
		<b>A. Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten</b>			
	Seksi Inventarisasi dan Identifikasi Pertanahan	1. Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Seksi Pemanfaatan Pertanahan	2. Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Izin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul
	Seksi Penanganan Permasalahan Pertanahan	3. Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	Rizal Hastomo, S.STP	(0274) 367 509 ext 541	Komplek Pemda II Manding Bantul